

# CERTIFICACIÓN DE LA HUELLA DIGITAL

H

SOCIEDAD: FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID NIF: G28749836

DOMICILIO SOCIAL: VINATEROS, 53

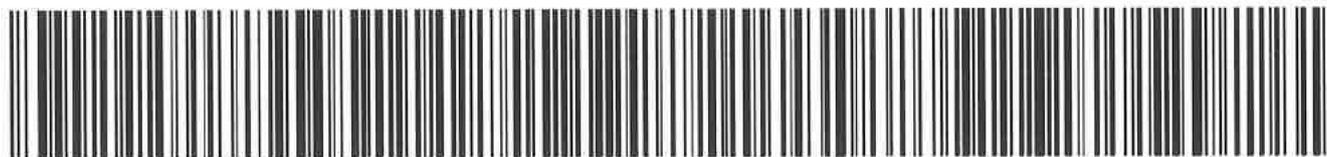
MUNICIPIO: MADRID PROVINCIA: MADRID EJERCICIO: 2014

NOMBRE DE LAS PERSONAS QUE EXPIDEN LA CERTIFICACIÓN

VICENTE FERMIN PEREZ QUINTANA

LAS PERSONAS ARRIBA INDICADAS CERTIFICAN QUE EL DEPÓSITO DIGITAL GENERA LA HUELLA DIGITAL SIGUIENTE:

tT/TBeALowO1WJ5I1OVU3H+2Kg3cwhFkLNWz2jkRSvA=



**CERTIFICACION DE ACTA DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA " FEDERACIÓN REGIONAL DE ASOCIACIONES VECINALES DE MADRID"**

D.. JAVIER ESPINOSA DE PABLO, con N.I.F. [REDACTED] en calidad de SECRETARIO de la entidad asociativa FEDERACIÓN REGIONAL DE ASOCIACIONES VECINALES DE MADRID, con las facultades que le confiere la Ley y los Estatutos vigentes

**CERTIFICA :**

1º.- Que con fecha 25-06-2015 y en el domicilio social de la entidad sito en la Calle Camino de los Vinateros nº 53 BIS de esta capital, se reunió su ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA en segunda convocatoria.

2º.- Que en el acta figura el nombre y la firma de los asistentes, que fueron los representantes de 28 asociaciones federadas, lo que representa un 10,81% del total de asociaciones federadas (259), quienes al finalizar la reunión aprobaron el acta, la cual fue firmada por el presidente y el secretario de la Asamblea, que lo son a su vez de la Junta Directiva.

3º.- Que tal y como dispone el artículo 15 de los estatutos sociales la convocatoria de la Asamblea salió por correo certificado y por correo electrónico simultáneamente el 4 de junio de 2015 y fue recibida por la última Asociación federada el 9 de junio de 2015, es decir, con mas de 15 días de antelación a la fecha de celebración de la reunión. En dicha convocatoria figuraban los estados financieros que se iban a someter a aprobación de la Asamblea tal y como prescribe la legislación vigente.

4º.- Que fueron adoptados por unanimidad de los asistentes los siguientes acuerdos, entre otros :

A).- Aprobar las cuentas anuales correspondientes al ejercicio de 2014 cerrado al 31-12-2014.

B).- Aplicar los resultados en los siguientes términos: Hubo beneficios (superávit) que se elevaron a DIECIOCHO MIL QUINIENTOS EUROS CON SIETE CÉNTIMOS (18.500,07 €) que se acuerda sirvan a compensar los resultados negativos de ejercicios anteriores.

5º.-Que las cuentas anuales aprobadas se acompañan en las hojas anexas a esta certificación.

6º.- Que la entidad puede formular las cuentas de forma abreviada y no está obligada a verificación de auditor ni a elaborar el informe de gestión de conformidad con la legislación vigente.

7º.- Que las cuentas anuales han sido formuladas el día 30-03-2015 y firmadas por todos los miembros del órgano de administración vigentes en dicha fecha y que concurrieron a la reunión de Junta directiva.

8º.- Que en el artículo 14 de los estatutos sociales se establece que las Asambleas generales quedarán válidamente constituidas en la primera convocatoria, cuando concurran a ella la mayoría de los asociados, y en la segunda convocatoria, cualesquiera que sean los asistentes media hora después de la señalada en la primera convocatoria.

Y para que así conste expido la presente certificación en Madrid, a 30 de junio de 2015.

Vº Bº EL PRESIDENTE

Fdo.- Vicente Perez Quintana  
Pablo

EL SECRETARIO

Fdo. Javier Espinosa de

**DATOS GENERALES DE IDENTIFICACIÓN**

**IDP**

**IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA**

NIF: **01010** G28749836

Forma jurídica SA: **01011** SL: **01012**

Otras: **01013** FEDERACION

Denominación social: **01020** FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID

Domicilio social: **01022** VINATEROS, 53

Municipio: **01023** MADRID Provincia: **01025** MADRID

Código postal: **01024** 28030 Teléfono: **01031** 914.464.742

Dirección de e-mail de contacto de la empresa **01037**

**ACTIVIDAD**

Actividad principal: **02009** Otras actividades asociativas n.c.o.p.

Código CNAE: **02001** 9499 (1)

**PERSONAL ASALARIADO**

a) Número medio de personas empleadas en el curso del ejercicio, por tipo de contrato y empleo con discapacidad:

		EJERCICIO 2014 (2)	EJERCICIO 2013 (3)
FIJO (4):	<b>04001</b>	25,59	11,44
NO FIJO (5):	<b>04002</b>	1,24	13,79

Del cual: Personas empleadas con discapacidad mayor o igual al 33% (o calificación equivalente local):

<b>04010</b>		
--------------	--	--

b) Personal asalariado al término del ejercicio, por tipo de contrato y por sexo:

	EJERCICIO 2014 (2)		EJERCICIO 2013 (3)	
	HOMBRES	MUJERES	HOMBRES	MUJERES
FIJO:	<b>04120</b> 9	<b>04121</b> 17	5	7
NO FIJO:	<b>04122</b> 0	<b>04123</b> 1	4	10

**PRESENTACIÓN DE CUENTAS**

	EJERCICIO 2014 (2)			EJERCICIO 2013 (3)			
	AÑO	MES	DÍA	AÑO	MES	DÍA	
Fecha de inicio a la que van referidas las cuentas:	<b>01102</b>	2.014	1	1	2.013	1	1
Fecha de cierre a la que van referidas las cuentas:	<b>01101</b>	2.014	12	31	2.013	12	31

Número de páginas presentadas al depósito: **01901** 8

En caso de no figurar consignadas cifras en alguno de los ejercicios, indique la causa:

**01903**

**MICROEMPRESAS**

Marque con una X si la empresa ha optado por la adopción conjunta de los criterios específicos, aplicables por microempresas, previstos en el Plan General de Contabilidad de PYMES (6)

**01902** No

(1) Según las clases (cuatro dígitos) de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas 2009 (CNAE 2009), aprobada por el Real Decreto 475/2007, de 13 de abril (BOE de 28.4.2007).

(2) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales.

(3) Ejercicio anterior.

(4) Para calcular el número medio de personal fijo, tenga en cuenta los siguientes criterios:  
 a) Si en el año no ha habido importantes movimientos de la plantilla, indique aquí la semisuma de los fijos a principio y a fin de ejercicio.  
 b) Si ha habido movimientos, calcule la suma de la plantilla en cada uno de los meses del año y divídala por doce.  
 c) Si hubo regulación temporal de empleo o de jornada, el personal afectado por la misma debe incluirse como personal fijo, pero solo en la proporción que corresponda a la fracción del año o jornada del año efectivamente trabajada.

(5) Puede calcular el personal no fijo medio sumando el total de semanas que han trabajado sus empleados no fijos y dividiendo por 52 semanas. También puede hacer esta operación (equivalente a la anterior):  

$$\text{n.º de personas contratadas} \times \frac{\text{n.º medio de semanas trabajadas}}{52}$$

(6) En relación con la contabilización de los acuerdos de arrendamiento financiero y otros de naturaleza similar, y el impuesto sobre beneficios.

# BALANCE DE PYMES

BP1

<b>NIF:</b>	G28749836	<b>UNIDAD (1)</b>
<b>DENOMINACIÓN SOCIAL:</b>		Euros <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09001</span> <input checked="" type="checkbox"/>
FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID		
Espacio destinado para las firmas de los administradores		

ACTIVO	NOTAS DE LA MEMORIA	EJERCICIO 2014 (2)	EJERCICIO 2013 (3)
<b>A) ACTIVO NO CORRIENTE</b> .....	<b>11000</b>	102.927,15	105.277,27
<b>I. Inmovilizado intangible</b> .....	<b>11100</b>		
<b>II. Inmovilizado material</b> .....	<b>11200</b>	102.361,04	104.711,16
<b>III. Inversiones inmobiliarias</b> .....	<b>11300</b>		
<b>IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo</b> ...	<b>11400</b>		
<b>V. Inversiones financieras a largo plazo</b> .....	<b>11500</b>	566,11	566,11
<b>VI. Activos por impuesto diferido</b> .....	<b>11600</b>		
<b>VII. Deudores comerciales no corrientes</b> .....	<b>11700</b>		
<b>B) ACTIVO CORRIENTE</b> .....	<b>12000</b>	1.077.317,85	1.123.839,26
<b>I. Existencias</b> .....	<b>12200</b>		
<b>II. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar</b> .....	<b>12300</b>	34.886,20	72.092,06
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios .....	<b>12380</b>	1.899,90	13.649,97
a) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a largo plazo .....	<b>12381</b>		
b) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a corto plazo .....	<b>12382</b>	1.899,90	13.649,97
2. Accionistas (socios) por desembolsos exigidos .....	<b>12370</b>		
3. Otros deudores .....	<b>12390</b>	32.986,30	58.442,09
<b>III. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo</b> ...	<b>12400</b>		
<b>IV. Inversiones financieras a corto plazo</b> .....	<b>12500</b>	1.000,00	1.000,00
<b>V. Periodificaciones a corto plazo</b> .....	<b>12600</b>		
<b>VI. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes</b> .....	<b>12700</b>	1.041.431,65	1.050.747,20
<b>TOTAL ACTIVO (A + B)</b> .....	<b>10000</b>	1.180.245,00	1.229.116,53

(1) Todos los documentos que integran las cuentas anuales se elaborarán expresando sus valores en euros.  
 (2) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales.  
 (3) Ejercicio anterior.

# BALANCE DE PYMES

BP2.1

<b>NIF:</b>	G28749836	
<b>DENOMINACIÓN SOCIAL:</b>		
FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID		Espacio destinado para las firmas de los administradores

		NOTAS DE LA MEMORIA	EJERCICIO 2014 (1)	EJERCICIO 2013 (2)
<b>PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>				
<b>A) PATRIMONIO NETO</b> .....	<b>20000</b>		1.024.651,57	1.008.501,62
<b>A-1) Fondos propios</b> .....	<b>21000</b>		965.115,03	946.614,96
<b>I. Capital</b> .....	<b>21100</b>			
1. Capital escriturado .....	<b>21110</b>			
2. (Capital no exigido) .....	<b>21120</b>			
<b>II. Prima de emisión</b> .....	<b>21200</b>			
<b>III. Reservas</b> .....	<b>21300</b>			
<b>IV. (Acciones y participaciones en patrimonio propias)</b> .....	<b>21400</b>			
<b>V. Resultados de ejercicios anteriores</b> .....	<b>21500</b>		946.614,96	984.824,08
<b>VI. Otras aportaciones de socios</b> .....	<b>21600</b>			
<b>VII. Resultado del ejercicio</b> .....	<b>21700</b>		18.500,07	-38.209,12
<b>VIII. (Dividendo a cuenta)</b> .....	<b>21800</b>			-
<b>A-2) Ajustes en patrimonio neto</b> .....	<b>22000</b>			
<b>A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos</b> .....	<b>23000</b>		59.536,54	61.886,66
<b>B) PASIVO NO CORRIENTE</b> .....	<b>31000</b>			
<b>I. Provisiones a largo plazo</b> .....	<b>31100</b>			
<b>II. Deudas a largo plazo</b> .....	<b>31200</b>			
1. Deudas con entidades de crédito .....	<b>31220</b>			
2. Acreedores por arrendamiento financiero .....	<b>31230</b>			
3. Otras deudas a largo plazo .....	<b>31290</b>			
<b>III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo</b> .....	<b>31300</b>			
<b>IV. Pasivos por impuesto diferido</b> .....	<b>31400</b>			
<b>V. Periodificaciones a largo plazo</b> .....	<b>31500</b>			
<b>VI. Acreedores comerciales no corrientes</b> .....	<b>31600</b>			
<b>VII. Deuda con características especiales a largo plazo</b> .....	<b>31700</b>			

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales.  
(2) Ejercicio anterior.

## BALANCE DE PYMES

BP2.2

NIF: G28749836		Espacio destinado para las firmas de los administradores		
DENOMINACIÓN SOCIAL:				
FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID				
PATRIMONIO NETO Y PASIVO		NOTAS DE LA MEMORIA	EJERCICIO 2014 (1)	EJERCICIO 2013 (2)
<b>C) PASIVO CORRIENTE</b> .....	<b>32000</b>		155.593,43	220.614,91
<b>I. Provisiones a corto plazo</b> .....	<b>32200</b>			
<b>II. Deudas a corto plazo</b> .....	<b>32300</b>		-12,02	
1. Deudas con entidades de crédito .....	<b>32320</b>			
2. Acreedores por arrendamiento financiero .....	<b>32330</b>			
3. Otras deudas a corto plazo .....	<b>32390</b>		-12,02	
<b>III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo</b> .....	<b>32400</b>			
<b>IV. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar</b> .....	<b>32500</b>		155.605,45	220.614,91
1. Proveedores .....	<b>32580</b>		54.678,41	96.424,00
a) Proveedores a largo plazo .....	<b>32581</b>			
b) Proveedores a corto plazo .....	<b>32582</b>		54.678,41	96.424,00
2. Otros acreedores .....	<b>32590</b>		100.927,04	124.190,91
<b>V. Periodificaciones a corto plazo</b> .....	<b>32600</b>			
<b>VI. Deuda con características especiales a corto plazo</b> .....	<b>32700</b>			
<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + B + C)</b> .....	<b>30000</b>		1.180.245,00	1.229.116,53
<p>(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales.  (2) Ejercicio anterior.</p>				

**CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS DE PYMES**

**PP**

<b>NIF:</b>	G28749836	
<b>DENOMINACIÓN SOCIAL:</b>		
FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID		Espacio destinado para las firmas de los administradores

(DEBE) / HABER	NOTAS DE LA MEMORIA	EJERCICIO 2014 (1)	EJERCICIO 2013 (2)
1. Importe neto de la cifra de negocios .....	40100	1.307.851,20	1.465.270,50
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación .....	40200		
3. Trabajos realizados por la empresa para su activo .....	40300		
4. Aprovisionamientos .....	40400	-289.817,85	-507.025,29
5. Otros ingresos de explotación .....	40500		
6. Gastos de personal .....	40600	-837.020,43	-771.882,83
7. Otros gastos de explotación .....	40700	-147.698,48	-186.385,39
8. Amortización del inmovilizado .....	40800	-2.350,12	-2.350,12
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras .....	40900		
10. Excesos de provisiones .....	41000		
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado .....	41100		
12. Otros resultados .....	41300	-20.125,34	-49.399,30
<b>A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12).</b> .....	<b>49100</b>	<b>10.838,98</b>	<b>-51.772,43</b>
13. Ingresos financieros .....	41400	7.713,90	13.579,73
a) Imputación de subvenciones, donaciones y legados de carácter financiero .....	41430		
b) Otros ingresos financieros .....	41490	7.713,90	13.579,73
14. Gastos financieros .....	41500	-52,81	-16,42
15. Variación de valor razonable en instrumentos financieros .....	41600		
16. Diferencias de cambio .....	41700		
17. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros .....	41800		
18. Otros ingresos y gastos de carácter financiero .....	42100		
a) Incorporación al activo de gastos financieros .....	42110		
b) Ingresos financieros derivados de convenios de acreedores .....	42120		
c) Resto de ingresos y gastos .....	42130		
<b>B) RESULTADO FINANCIERO (13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 18)</b> .....	<b>49200</b>	<b>7.661,09</b>	<b>13.563,31</b>
<b>C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A + B)</b> .....	<b>49300</b>	<b>18.500,07</b>	<b>-38.209,12</b>
19. Impuestos sobre beneficios .....	41900		
<b>D) RESULTADO DEL EJERCICIO (C + 19)</b> .....	<b>49500</b>	<b>18.500,07</b>	<b>-38.209,12</b>

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales.  
 (2) Ejercicio anterior.

## ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO DE PYMES

PNP.1

NIF: <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">G28749836</span>		Espacio destinado para las firmas de los administradores		
DENOMINACIÓN SOCIAL: FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID				
		<b>CAPITAL</b>		
		<b>ESCRITURADO</b>	<b>(NO EXIGIDO)</b>	<b>PRIMA DE EMISIÓN</b>
		<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>
<b>A) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2012 (1)</b> .....	<b>511</b>			
<b>I. Ajustes por cambios de criterio del ejercicio 2012 (1) y anteriores</b> .....	<b>512</b>			
<b>II. Ajustes por errores del ejercicio 2012 (1) y anteriores</b> .....	<b>513</b>			
<b>B) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2013 (2)</b> .....	<b>514</b>			
<b>I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias</b> .....	<b>528</b>			
<b>II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto</b> ..	<b>530</b>			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....	<b>527</b>			
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..	<b>529</b>			
<b>III. Operaciones con socios o propietarios</b> .....	<b>516</b>			
1. Aumentos de capital .....	<b>517</b>			
2. (-) Reducciones de capital .....	<b>518</b>			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....	<b>526</b>			
<b>IV. Otras variaciones del patrimonio neto</b> .....	<b>524</b>			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....	<b>531</b>			
2. Otras variaciones .....	<b>532</b>			
<b>C) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2013 (2)</b> .....	<b>511</b>			
<b>I. Ajustes por cambios de criterio en el ejercicio 2013 (2)</b> .....	<b>512</b>			
<b>II. Ajustes por errores del ejercicio 2013 (2)</b> .....	<b>513</b>			
<b>D) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2014 (3)</b> .....	<b>514</b>			
<b>I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias</b> .....	<b>528</b>			
<b>II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto</b> ..	<b>530</b>			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....	<b>527</b>			
2. Otros ingresos fiscales reconocidos en patrimonio neto ..	<b>529</b>			
<b>III. Operaciones con socios o propietarios</b> .....	<b>516</b>			
1. Aumentos de capital .....	<b>517</b>			
2. (-) Reducciones de capital .....	<b>518</b>			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....	<b>526</b>			
<b>IV. Otras variaciones del patrimonio neto</b> .....	<b>524</b>			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....	<b>531</b>			
2. Otras variaciones .....	<b>532</b>			
<b>E) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014 (3)</b> .....	<b>525</b>			

CONTINUAR EN LA PAGINA PNP2

(1) Ejercicio N-2.

(2) Ejercicio anterior al que van referidas las cuentas anuales (N-1).

(3) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales (N).

(4) Reserva de revalorización de la Ley16/2012, de 27 de diciembre. Las empresas acogidas a disposiciones de revalorización distintas de la Ley16/2012 deberán detallar la norma legal en la que se basan.

## ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO DE PYMES

PNP2

NIF: G28749836		Espacio destinado para las firmas de los administradores		
DENOMINACIÓN SOCIAL: FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID				
		RESERVAS	(ACCIONES Y PARTICIPACIONES EN PATRIMONIO PROPIAS)	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
		04	05	06
A) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2012 (1) .....	511			1.011.691,53
I. Ajustes por cambios de criterio del ejercicio 2012 (1) y anteriores .....	512			
II. Ajustes por errores del ejercicio 2012 (1) y anteriores .....	513			
B) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2013 (2) .....	514			1.011.691,53
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias .....	528			-26.867,45
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..	530			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....	527			
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..	529			
III. Operaciones con socios o propietarios .....	516			
1. Aumentos de capital .....	517			
2. (-) Reducciones de capital .....	518			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....	526			
IV. Otras variaciones del patrimonio neto .....	524			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....	531			
2. Otras variaciones .....	532			
C) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2013 (2) .....	511			984.824,08
I. Ajustes por cambios de criterio en el ejercicio 2013 (2) .....	512			
II. Ajustes por errores del ejercicio 2013 (2) .....	513			
D) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2014 (3) .....	514			984.824,08
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias .....	528			-38.209,12
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..	530			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....	527			
2. Otros ingresos fiscales reconocidos en patrimonio neto ..	529			
III. Operaciones con socios o propietarios .....	516			
1. Aumentos de capital .....	517			
2. (-) Reducciones de capital .....	518			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....	526			
IV. Otras variaciones del patrimonio neto .....	524			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....	531			
2. Otras variaciones .....	532			
E) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014 (3) .....	525			946.614,96

VIENE DE LA PÁGINA PNP1

CONTINUA EN LA PÁGINA PNP3

(1) Ejercicio N-2.

(2) Ejercicio anterior al que van referidas las cuentas anuales (N-1).

(3) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales (N).

(4) Reserva de revalorización de la Ley 16/2012, de 27 de diciembre. Las empresas acogidas a disposiciones de revalorización distintas de la Ley 16/2012 deberán detallar la norma legal en la que se basan.

## ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO DE PYMES

PNP3

NIF: G28749836		Espacio destinado para las firmas de los administradores		
DENOMINACIÓN SOCIAL: FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID				
		OTRAS APORTACIONES DE SOCIOS	RESULTADO DEL EJERCICIO	(DIVIDENDO A CUENTA)
		07	08	09
A) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2012 (1) .....	511		-26.867,45	
I. Ajustes por cambios de criterio del ejercicio 2012 (1) y anteriores .....	512			
II. Ajustes por errores del ejercicio 2012 (1) y anteriores .....	513			
B) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2013 (2) .....	514		-26.867,45	
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias .....	528		-38.209,12	
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..	530			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....	527			
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..	529			
III. Operaciones con socios o propietarios .....	516			
1. Aumentos de capital .....	517			
2. (-) Reducciones de capital .....	518			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....	526			
IV. Otras variaciones del patrimonio neto .....	524			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....	531			
2. Otras variaciones .....	532			
C) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2013 (2) .....	511		-38.209,12	
I. Ajustes por cambios de criterio en el ejercicio 2013 (2) .....	512			
II. Ajustes por errores del ejercicio 2013 (2) .....	513			
D) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2014 (3) .....	514		-38.209,12	
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias .....	528		18.500,07	
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..	530			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....	527			
2. Otros ingresos fiscales reconocidos en patrimonio neto ..	529			
III. Operaciones con socios o propietarios .....	516			
1. Aumentos de capital .....	517			
2. (-) Reducciones de capital .....	518			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....	526			
IV. Otras variaciones del patrimonio neto .....	524			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....	531			
2. Otras variaciones .....	532			
E) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014 (3) .....	525		18.500,07	

(1) Ejercicio N-2.

(2) Ejercicio anterior al que van referidas las cuentas anuales (N-1).

(3) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales (N).

(4) Reserva de revalorización de la Ley16/2012, de 27 de diciembre. Las empresas acogidas a disposiciones de revalorización distintas de la Ley16/2012 deberán detallar la norma legal en la que se basan.

VIENE DE LA PÁGINA PNP2

CONTINUA EN LA PÁGINA PNP4

## ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO DE PYMES

PNP4

		AJUSTES EN PATRIMONIO NETO		SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	TOTAL
		11	12	13	
NIF: G28749836		Espacio destinado para las firmas de los administradores			
DENOMINACIÓN SOCIAL: FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID					
A) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2012 (1) .....		511			984.824,08
I. Ajustes por cambios de criterio del ejercicio 2012 (1) y anteriores .....		512			
II. Ajustes por errores del ejercicio 2012 (1) y anteriores .....		513			
B) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2013 (2) .....		514			984.824,08
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias .....		528			-38.209,12
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..		530			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....		527			
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..		529			
III. Operaciones con socios o propietarios .....		516			
1. Aumentos de capital .....		517			
2. (-) Reducciones de capital .....		518			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....		526			
IV. Otras variaciones del patrimonio neto .....		524			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....		531			
2. Otras variaciones .....		532			
C) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2013 (2) .....		511			946.614,96
I. Ajustes por cambios de criterio en el ejercicio 2013 (2) .....		512			
II. Ajustes por errores del ejercicio 2013 (2) .....		513			
D) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2014 (3) .....		514			946.614,96
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias .....		528			18.500,07
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto ..		530			
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios .....		527			
2. Otros ingresos fiscales reconocidos en patrimonio neto ..		529			
III. Operaciones con socios o propietarios .....		516			
1. Aumentos de capital .....		517			
2. (-) Reducciones de capital .....		518			
3. Otras operaciones con socios o propietarios .....		526			
IV. Otras variaciones del patrimonio neto .....		524			
1. Movimiento de la Reserva de Revalorización (4) .....		531			
2. Otras variaciones .....		532			
E) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014 (3) .....		525			965.115,03

(1) Ejercicio N-2.

(2) Ejercicio anterior al que van referidas las cuentas anuales (N-1).

(3) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales (N).

(4) Reserva de revalorización de la Ley18/2012, de 27 de diciembre. Las empresas acogidas a disposiciones de revalorización distintas de la Ley18/2012 deberán detallar la norma legal en la que se basan.

# MEMORIA DE LAS CUENTAS ANUALES CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO

Fecha de inicio 01/01/2014 - Fecha de cierre 31/12/2014

## (Modelo Simplificado)

<b>Fundación:</b>	<b>FEDERACION REGIONAL DE ASOCIACIONES VECINALES DE MADRID</b>
<b>N.I.F.:</b>	G28749836
<b>Nº de hoja personal:</b>	
<b>Domicilio social:</b>	Camino de Vinateros, 53
<b>Localidad:</b>	Madrid
<b>Código Postal:</b>	28030
<b>Provincia:</b>	Madrid
<b>Correo electrónico:</b>	
<b>Teléfono:</b>	

### 1. ACTIVIDAD DE LA FEDERACION

1. Fines de la federación: Los fines de la federación son la coordinación de actividades de carácter social, cultural y cívico que puedan afectar a los ciudadanos en general y a los de la Comunidad de Madrid, en particular. Su objeto se extiende igualmente a la representación de las Asociaciones miembros en orden a la consecución de una mayor eficacia con el cumplimiento de sus fines estatutarios. Propagar el interés por las asociaciones vecinales y colaborar con la Administración y los propios administrados para proteger los intereses vecinales en cualquier ámbito.
2. Enumeración de las actividades realizadas por la Federación en el ejercicio:  
Actividad 1: Formación y Dinamización Empleo  
Actividad 2: Servicio Dinamización vecinal e integración  
Actividad 3: Fomento del asociacionismo y reequilibrio territorial de la CAM  
Actividad 4: Consumo

## **2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES**

### **1. Imagen fiel**

Todos los documentos que integran las cuentas anuales adjuntas se han preparado a partir de los registros contables de la Federación.

Se presentan de acuerdo con lo establecido en el Plan de Contabilidad de pequeñas y medianas entidades sin fines lucrativos, aprobado por Resolución de 26 de marzo de 2013, de forma que las cuentas anuales reflejan la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera, y de los resultados de la Federación, así como las actividades desarrolladas en el ejercicio.

### **2. Principios contables no obligatorios aplicados**

En la elaboración de las cuentas anuales adjuntas se han aplicado los principios contables establecidos en el Plan de Contabilidad de pequeñas y medianas entidades sin fines lucrativos, aprobado por Resolución de 26 de marzo de 2013.

### **3. Corrección de errores.**

No se han producido corrección de errores

## **3. EXCEDENTE DEL EJERCICIO**

### **1. Propuesta de distribución contable del excedente:**

<b>BASE DE REPARTO</b>	<b>IMPORTE</b>
Excedente del ejercicio	<b>18.500,07</b>

<b>PROPUESTA DE APLICACIÓN DEL RESULTADO</b>	<b>IMPORTE</b>
A Reservas	18.500,07
A Excedentes de ejercicios anteriores	0,00
A Dotación fundacional	0,00
<b>SUMAN.....</b>	<b>18.500,07</b>

Se destinará a compensar pérdidas de ejercicios anteriores

### **2. Información sobre las limitaciones legales para la aplicación de los excedentes.**

(De acuerdo con el artículo 32 del Reglamento de fundaciones de competencia estatal, deberá destinarse a la realización de los fines fundacionales al menos el 70% del importe del resultado contable de la fundación, corregido con los ajustes reglamentarios. El resto del resultado contable corregido (la diferencia entre el 100% de la base de aplicación y el porcentaje que se haya acordado destinar a fines) deberá incrementar bien la dotación, bien las reservas, según acuerdo del Patronato).

#### **4. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN**

Se indicarán los criterios contables aplicados en relación con las siguientes partidas:

1. Inmovilizado intangible: No existe
2. Inmovilizado material: Se contabilizará por su valor de compra
3. Bienes integrantes del Patrimonio Histórico: No existen
4. Inversiones inmobiliarias: No existen
5. Arrendamientos: No existen
6. Permutas: No existen
7. Activos financieros y pasivos financieros:

Los activos financieros se reconocen en el balance de situación cuando se lleva a cabo su adquisición y se registran inicialmente a su valor razonable, incluyendo en general los costes de la operación.

Los activos financieros disponibles para la venta se reconocen inicialmente al valor razonable más los costes de transacción directamente atribuibles a la compra.

Con posterioridad al reconocimiento inicial, los activos financieros clasificados en esta categoría, se valoran a valor razonable, reconociendo la pérdida o ganancia en ingresos y gastos reconocidos del patrimonio neto, con excepción de las pérdidas por deterioro y de las pérdidas y ganancias por tipo de cambio, que se registrarán en la cuenta de pérdidas y ganancias.

##### **Pasivos financieros.**

Los principales pasivos financieros se registran inicialmente por el efectivo recibido, neto de los costes incurridos en la transacción. En ejercicios posteriores se valorarán de acuerdo con su coste amortizado, empleado para ello el tipo de interés efectivo.

##### **a) Pasivos financieros mantenidos para negociar**

Los derivados de cobertura se valoran por su valor de mercado a la fecha de contratación. Las variaciones posteriores en el valor de mercado de los derivados de cobertura de valor razonable de activos o pasivos son reconocidos en el balance de situación

La pérdida o ganancia en el instrumento de cobertura, así como la pérdida o ganancia producida en el activo o pasivo cubierto, se registran, en el caso de ser significativas, en la cuenta de pérdidas y ganancias.

##### **b) Instrumentos de patrimonio propio**

En el supuesto que la Entidad realice cualquier tipo de transacción con sus propios instrumentos de patrimonio, el importe de estos instrumentos se registrará en el patrimonio neto, como una variación de los fondos propios y en ningún caso se

reconocerán como activos financieros de la empresa ni se registrará resultado alguno en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Los gastos de estas operaciones, se registrarán directamente contra el patrimonio neto como menores reservas. Pero los gastos derivados de una transacción de patrimonio propio, de la que se haya desistido o se haya abandonado se reconocerán en la cuenta de pérdidas y ganancias

8. Créditos y débitos por la actividad propia. Indicando los criterios de valoración aplicados y, en particular, precisando los seguidos sobre correcciones valorativas por deterioro.

**a) Préstamos y partidas a cobrar**

Los saldos de deudores comerciales y otras cuentas a cobrar se mantienen por los saldos nominales pactados o contratados, excepto en el caso de vencimientos superiores a los doce meses, en cuyo caso se procede a aplicar el valor razonable siempre que no tengan tipo de interés pactado. En estos casos el valor por el que figuran es el valor actual financiero de cada caso y los intereses se aplicarán contablemente en función del tiempo. Solamente será aplicable el criterio de aplicar el valor razonable a un saldo con vencimiento inferior al año, cuando el efecto de contabilizarlo de ese modo, al cierre del ejercicio, fuere significativo y relevante.

Como criterio general, al menos al cierre del ejercicio, la Entidad procede a revisar detalladamente todos los saldos para determinar si el valor cobrable se ha deteriorado como consecuencia de cambios de cotización, problemas de cobrabilidad u otras circunstancias. En esos casos, las diferencias se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio.

En los casos de renegociación de las deudas que, de otro modo, estarían vencidas, se aplican los criterios antes señalados considerando como período de cobro el que va desde la generación de la deuda hasta la fecha de cobro renegociada.

**b) Débitos y partidas a pagar**

Los préstamos, obligaciones y similares se registran por el importe recibido, neto de costes incurridos en la transacción. Los gastos financieros, incluidas las primas pagaderas en la liquidación o el reembolso y los costes de transacción, se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias según el criterio del devengo utilizando el método del interés efectivo. El importe devengado y no liquidado se añade al importe en libros del instrumento en la medida en que no se liquidan en el período en que se producen.

Las cuentas a pagar se registran inicialmente a su coste de mercado y posteriormente son valoradas al valor amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectivo.

9. Existencias. No existen, pero si las hubiera, se valoran al precio de adquisición o coste de producción. El precio de adquisición es el importe facturado por el proveedor, deducidos los descuentos y los intereses incorporados al nominal de los débitos más los gastos adicionales para que las existencias se encuentren ubicados

para su venta: transportes, aranceles, seguros y otros atribuibles a la adquisición. En cuanto al coste de producción, las existencias se valoran añadiendo al coste de adquisición de las materias primas y otras materias consumibles, los costes directamente imputables al producto y la parte que razonablemente corresponde los costes indirectamente imputables a los productos.

10. Transacciones en moneda extranjera. Las operaciones realizadas en moneda extranjera se registran en la moneda funcional de la Fundación (euros) a los tipos de cambio vigentes en el momento de la transacción. Durante el ejercicio, las diferencias que se producen entre el tipo de cambio contabilizado y el que se encuentra en vigor a la fecha de cobro o de pago se registran como resultados financieros en la cuenta de resultados.

Asimismo, al 31 de diciembre de cada año, se realiza al tipo de cambio de cierre la conversión de los saldos a cobrar o pagar con origen en moneda extranjera. Las diferencias de valoración producidas se registran como resultados financieros en la cuenta de resultados.

11. Impuestos sobre beneficios. Una vez determinado el Beneficio antes de Impuestos, se efectúan los ajustes, tanto temporarios como permanentes, para convertir el Beneficio Contable en Beneficio Fiscal. A continuación, se aplican las deducciones y bonificaciones a que la Entidad tenga derecho.

Se informa además, que de acuerdo con la legislación fiscal vigente, quedan abiertos los ejercicios no prescritos hasta el momento, con relación a todos los impuestos que liquida la Fundación.

12. Ingresos y gastos. Los ingresos y gastos se imputan en función del criterio del devengo con independencia del momento en que se produce la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.

No obstante, la Entidad únicamente contabiliza los beneficios realizados a la fecha de cierre del ejercicio, en tanto que los riesgos y las pérdidas previsibles, aun siendo eventuales, se contabilizan tan pronto son conocidos.

13. Provisiones y contingencias. Las obligaciones existentes a la fecha del balance de situación surgidas como consecuencia de sucesos pasados de los que pueden derivarse perjuicios patrimoniales para la Entidad cuyo importe y momento de cancelación son indeterminados se registran en el balance de situación como provisiones por el valor actual del importe más probable que se estima que la Entidad tendrá que desembolsar para cancelar la obligación.

La compensación a recibir de un tercero en el momento de liquidar la obligación, no supone una minoración del importe de la deuda, sin perjuicio del reconocimiento en el activo de la Entidad del correspondiente derecho de cobro, siempre que no existan dudas de que dicho reembolso será percibido, registrándose dicho activo por un importe no superior de la obligación registrada contablemente.

14. Subvenciones, donaciones y legados.

- La Entidad utiliza los siguientes criterios para la contabilización de las subvenciones que le han sido concedidas:
  - 1-Subvenciones a la explotación. Se abonan a resultados en el momento en el que, tras su concesión, la Entidad estima que se han cumplido las condiciones establecidas en la misma y, por consiguiente, no existen dudas razonables sobre su cobro, y se imputan a

los resultados de forma que se asegure en cada periodo una adecuada correlación contable entre los ingresos derivados de la subvención y los gastos subvenciones.

2-Subvenciones de capital. Las que tiene carácter de no reintegrable, se registran como ingresos directamente imputados a patrimonio neto, por el importe concedido una vez deducido el efecto impositivo. Se procede al registro inicial, una vez recibida la comunicación de su concesión, en el momento en que se estima que no existen dudas razonables sobre el cumplimiento de las condiciones establecidas en las resoluciones individuales de concesión.

3-En el reconocimiento inicial la Entidad registra, por un lado, los bienes o servicios recibidos como un activo y, por otro, el correspondiente incremento en el patrimonio neto. A partir de la fecha de su registro, las subvenciones de capital se imputan a resultados en proporción a la depreciación experimentada durante el periodo, por los activos financieros con las mismas, salvo que se trate de activos no depreciables, en cuyo caso se imputarán al resultado del ejercicio en el que se produzca la enajenación o baja en inventario de los mismos.

4-Las subvenciones de carácter reintegrables se registran como pasivos hasta que adquieran la condición de no reintegrables.

15. Criterios empleados en transacciones entre partes vinculadas.

La valoración de las transacciones entre entidades vinculadas si las hubiera, se valoraría al precio de coste de las facturas emitidas por terceros.

## **5. INMOVILIZADO MATERIAL, INTANGIBLE E INVERSIONES INMOBILIARIAS**

1. Análisis del movimiento durante el ejercicio de cada partida del balance incluida en cada uno de estos epígrafes y de sus correspondientes amortizaciones acumuladas y correcciones valorativas por deterioro acumuladas; indicando lo siguiente:

I) Inmovilizado Material

DENOMINACIÓN DEL BIEN	210 TERRENOS	211 CONSTRUCCIONES	212 INSTALACIONES	213 MAQUINARIA	214 UTILLAJE
<b>SALDO INICIAL .....</b>		<b>121.162,00</b>			<b>0,00</b>
Adquisiciones					
Reversión de correcciones valorativas por deterioro					
Transferencias o traspasos de otras partidas					
Bajas					
Correcciones valorativas por deterioro					
<b>SALDO FINAL .....</b>	<b>0,00</b>	<b>121.162,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>AMORTIZACIONES</b>					
<b>SALDO INICIAL .....</b>		<b>18.800,96</b>			<b>0,00</b>
Entradas		2.350,12			0,00
Salidas					
<b>SALDO FINAL .....</b>	<b>0,00</b>	<b>21.151,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VALOR NETO.....</b>	<b>0,00</b>	<b>100.010,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Coefficiente de amortización utilizado					
Método de amortización aplicado					

DENOMINACIÓN DEL BIEN	215 OTRAS INSTALACIONES	216 MOBILIARIO	217 EQUIPOS INFORMÁTICOS	218 ELEMENTOS TRANSPORTE	219 OTRO INMOVILIZADO
<b>SALDO INICIAL .....</b>	<b>0,00</b>	<b>20.362,75</b>	<b>45.007,04</b>		<b>17.851,35</b>
Adquisiciones					
Reversión de correcciones valorativas por deterioro					
Transferencias o traspasos de otras partidas					
Bajas					
Correcciones valorativas por deterioro					
<b>SALDO FINAL .....</b>	<b>0,00</b>	<b>20.362,75</b>	<b>45.007,04</b>	<b>0,00</b>	<b>17.851,35</b>
<b>AMORTIZACIONES</b>					
<b>SALDO INICIAL .....</b>	<b>0,00</b>	<b>20.362,75</b>	<b>45.007,04</b>		<b>17.851,35</b>
Entradas	0,00		0,00		
Salidas					
<b>SALDO FINAL .....</b>	<b>0,00</b>	<b>20.362,75</b>	<b>45.007,04</b>	<b>0,00</b>	<b>17.851,35</b>
<b>VALOR NETO.....</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Coefficiente de amortización utilizado					
Método de amortización aplicado					

DENOMINACIÓN DEL BIEN	230 ADAPTACIÓN DE TERRENOS	231 CONSTRUCCIONES EN CURSO	232 INSTALACIONES EN MONTAJE	233 MAQUINARIA EN MONTAJE	237 EQUIPOS INFORMÁTICOS EN MONTAJE	239 ANTICIPOS PARA INMOVILIZACIONES MATERIALES
<b>SALDO INICIAL .....</b>						
Adquisiciones						
Bajas						
<b>SALDO FINAL .....</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

- II) Inversiones Inmobiliarias. No existen
  - III) Inmovilizado Intangible. No existe
2. Información sobre:
- I) Detalle de los inmovilizados con vida útil indefinida y las razones en las que se apoya la estimación de dicha vida útil como indefinida. No existe
  - II) Detalle de las inversiones inmobiliarias, incluyendo una descripción de las mismas y el destino que se ha dado a las mismas en el ejercicio. No existen
  - III) Arrendamientos financieros y otras operaciones de naturaleza similar. En particular, precisando de acuerdo con las condiciones del contrato: coste del bien de origen, duración del contrato, años transcurridos, cuotas satisfechas en años anteriores y en el ejercicio, cuotas pendientes y, en su caso, valor de la opción de compra. No existen
  - IV) Para cada corrección valorativa por deterioro de cuantía significativa, reconocida o revertida durante el ejercicio de un inmovilizado material no generador de flujos de efectivo, se indicará: No hay corrección valorativa.
  - V) Información sobre los inmuebles cedidos a la Fundación y sobre los cedidos por ésta, especificando los términos de las respectivas cesiones (objeto de la cesión, duración, condiciones, etc.). Adicionalmente se informará sobre el valor razonable del derecho cedido cuando la diferencia con su valor en libros fuese significativa. No existen
  - VI) Se informará de las restricciones a la disposición que existan en relación con estos bienes y derechos. No existe.

## 6. BIENES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO

No hay

## 7. USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA

Se incluirá el desglose de la partida "*B.II Usuarios y otros deudores de la actividad propia*" del Activo del Balance, distinguiendo, en su caso, si proceden de entidades del grupo o asociadas:

2014

DENOMINACIÓN DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
Usuarios deudores	34.871,99	1.322.012,85	-1.338.209,57	18.675,27
Patrocinadores, afiliados y otros deudores				0,00
Deterioro de valor de créditos por usuarios, patrocinadores, afiliados y otros deudores				0,00
<b>TOTAL USUARIOS Y OTROS DEUDORES</b>	<b>34.871,99</b>	<b>1.322.012,85</b>	<b>-1.338.209,57</b>	<b>18.675,27</b>

2013

DENOMINACIÓN DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
Usuarios deudores	460.856,50	1.430.182,93	-1.856.167,44	34.871,99
Patrocinadores, afiliados y otros deudores				0,00
Deterioro de valor de créditos por usuarios, patrocinadores, afiliados y otros deudores				0,00
<b>TOTAL USUARIOS Y OTROS DEUDORES</b>	<b>460.856,50</b>	<b>1.430.182,93</b>	<b>-1.856.167,44</b>	<b>34.871,99</b>

## 8. BENEFICIARIOS ACREEDORES

Se incluirá el desglose de la partida "C.IV Beneficiarios - Acreedores" del Pasivo del Balance, distinguiendo, en su caso, si proceden de entidades del grupo o asociadas:

2014

DENOMINACIÓN DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
Beneficiarios acreedores				0,00
Otros acreedores de la actividad propia	124.190,91	728.417,49	-751.681,36	100.927,04
<b>TOTAL .....</b>	<b>124.190,91</b>	<b>728.417,49</b>	<b>-751.681,36</b>	<b>100.927,04</b>

2013

DENOMINACIÓN DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
Beneficiarios acreedores				0,00
Otros acreedores de la actividad propia	364.149,10	891.087,22	-1.131.045,41	124.190,91
<b>TOTAL .....</b>	<b>364.149,10</b>	<b>891.087,22</b>	<b>-1.131.045,41</b>	<b>124.190,91</b>

El saldo de 100.927,04 euros corresponde a:

- Acreedores: 55.305,74 Euros
- H.P. Acreedor: 28.069,16 Euros
- Seguridad Social: 17.552,14 Euros.

## 9. ACTIVOS FINANCIEROS

1. Valor en libros de cada una de las categorías de activos financieros y pasivos financieros (*salvo inversiones en el patrimonio de entidades del grupo, multigrupo y asociadas*) recogidas en la norma de registro y valoración novena. En la actualidad no existen activos financieros, ni a largo ni a corto plazo.

### 2. Empresas del grupo, multigrupo y asociadas

Se detallará información separada sobre las empresas del grupo, multigrupo y asociadas, incluyendo para cada una de ellas: No existen

3. **Tesorería:** El saldo de tesorería a 31/12/2014 era de 1.041.431,65 euros y a 31/12/2013 era de 1.050.747,20 euros.

## 10. PASIVOS FINANCIEROS

1. Valor en libros de cada una de las categorías de pasivos financieros señaladas en la norma de registro y valoración décima: No existen

2. Importe de las deudas que venzan en cada uno de los cinco años siguientes al cierre del ejercicio y del resto hasta su último vencimiento. No existen

3. Deudas con garantía real. No existen

4. Líneas de descuento y pólizas de crédito. No existen

5. En relación con los préstamos pendientes de pago al cierre del ejercicio. No existen

## 11. FONDOS PROPIOS

1. Cuadro de movimientos de las partidas que componen el epígrafe "A.1) Fondos propios" del Pasivo del Balance de Situación:

2014

DENOMINACIÓN DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
I. Dotación	0,00			0,00
II. Reservas	0,00		0,00	0,00
III. Excedente de ejercicios anteriores	984.824,08		-38.209,12	946.614,96
IV. Excedente del ejercicio	-38.209,12	18.500,07	38.209,12	18.500,07
<b>FONDOS PROPIOS .....</b>	<b>946.614,96</b>	<b>18.500,07</b>	<b>0,00</b>	<b>965.115,03</b>

2013

DENOMINACIÓN DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
I. Dotación	0,00			0,00
II. Reservas	0,00		0,00	0,00
III. Excedente de ejercicios anteriores	1.011.691,53		-26.867,45	984.824,08
IV. Excedente del ejercicio	-26.867,45	-38.209,12	26.867,45	-38.209,12
<b>FONDOS PROPIOS .....</b>	<b>984.824,08</b>	<b>-38.209,12</b>	<b>0,00</b>	<b>946.614,96</b>

## 12. SITUACIÓN FISCAL

### 1. Impuestos sobre beneficios

Se informará de:

- I) El Régimen fiscal al que está acogido la Federación  
La Federación es una entidad parcialmente exenta.

II) Una vez determinado el Beneficio antes de Impuestos, se efectúan los ajustes, tanto temporarios como permanentes, para convertir el Beneficio Contable en Beneficio Fiscal. A continuación, se aplican las deducciones y bonificaciones a que la Entidad tenga derecho.

Cuenta de Resultados	Cuenta de Resultados			Ingresos y Gastos Directamente Imputados al Patrimonio Neto		
	Aumentos	Disminuciones	Efecto neto	Aumentos	Disminuciones	Efecto neto
SALDO DE INGRESOS Y GASTOS DEL EJERCICIO .....						18.500,07
Impuesto sobre Sociedades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias permanentes:						
• Resultados exentos	0,00	0,00	-13.448,76	0,00	0,00	0,00
• Otras diferencias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias temporarias:						
• Con origen en el ejercicio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
• Con origen en ejercicios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensación de bases imponibles negativas de ejercicios			0,00			0,00
<b>BASE IMPONIBLE (RESULTADO FISCAL) .....</b>			<b>5.051,31</b>			<b>0,00</b>

IV) Antigüedad y plazo previsto de recuperación fiscal de los créditos por bases imponibles negativas. No se producirá recuperación de créditos fiscales, al estar exenta de tributación la Fundación.

V) Se informa además, que de acuerdo con la legislación fiscal vigente, quedan abiertos los ejercicios no prescritos hasta el momento, con relación a todos los impuestos que liquida la Fundación.

VI) Cualquier otra circunstancia de carácter sustantivo en relación con la situación fiscal. No procede.

## 2. Otros tributos

No existe ninguna contingencia de carácter fiscal.

## 13. INGRESOS Y GASTOS

1. Detalle de las ayudas entregadas por la federación, incluidas en los apartados "3.a) Ayudas monetarias" y "3.b) Ayudas no monetarias" de la cuenta de resultados. Para lo que se aportará la siguiente información:

- I) En el caso de personas físicas: No existen.
- II) En el caso de personas jurídicas: 1.064,18 Euros

### 2. Aprovisionamientos

2014

Cuenta	Nacional	UE	IMPORT.
600 Compras de bienes destinados a la actividad	0,00	0,00	0,00
607 Trabajos realizados por otras empresas	289.817,85		
<b>TOTAL</b>	<b>289.817,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2013

Cuenta	Nacional	UE	IMPORT.
600 Compras de bienes destinados a la actividad	0,00	0,00	0,00
607 Trabajos realizados por otras empresas	507.025,29		
<b>TOTAL</b>	<b>507.025,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3. Gastos de personal.

Subgrupo / Cuenta / Subcuenta	Importe 2014	Importe 2013
640 Sueldos y Salarios	643.316,86	582.468,21
641 Indemnizaciones		20.000,00
642 S.S. a Cargo de la empresa	193.703,57	169.414,62
<b>TOTAL</b>	<b>837.020,43</b>	<b>771.882,83</b>

### 4. Otros gastos de la actividad.

Subgrupo / Cuenta / Subcuenta	Importe 2014	Importe 2013
621 Arrendamientos y cánones	13.945,36	9.296,84
622 reparación y conservación	24.456,74	27.252,40
623 servicios de profesionales	46.393,40	39.547,71
625 primas de seguros	2.579,85	6.382,03
626 Servicios bancarios y similares	502,93	398,14
628 Suministros	35.291,73	41.044,58
629 Otros servicios	24.528,47	62.463,69
<b>TOTAL</b>	<b>147.698,48</b>	<b>186.385,39</b>

5. Ingresos por prestación de servicios por un importe de 1.222,068,16 Euros donde se recogen los ingresos de todos los proyectos
6. Ingresos de promociones, patrocinadores y Colaboraciones. No existen
7. Resultados originados fuera de la actividad normal de la fundación. No existen.

#### **14. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS**

Se informará sobre:

1. El importe y características de las subvenciones, donaciones y legados recibidos que aparecen en el balance, así como los imputados en la cuenta de pérdidas y ganancias. Para lo que se utilizará el siguiente cuadro:



**CUADRO INFORMATIVO SOBRE LAS SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS (REINTEGRABLES)**

CUENTA	ENTIDAD CONCEDENTE Y CONDICIONES ASOCIADAS A LA SUBVENCIÓN O DONACIÓN	CONDICIONES NO CUMPLIDAS AL CIERRE DEL EJERCICIO	AÑO DE CONCESIÓN	PERÍODO DE APLICACIÓN	IMPORTE CONCEDIDO	IMPORTE CONTABILIZADO EN LA CUENTA 172	IMPORTE CONTABILIZADO EN LA CUENTA 522
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
<b>TOTAL .....</b>					0,00	0,00	0,00

*El Presidente:*

Pág. nº 15  
*El Secretario:*

2. Análisis del movimiento de la partida "A.2) Subvenciones, donaciones y legados recibidos" del balance de situación.

DENOMINACIÓN DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
130 - Subvenciones de capital				0,00
131 - Subvenciones y donaciones de capital	61.886,66		-2.350,12	59.536,54
132 - Otras subvenciones, donaciones y legados				0,00
<b>TOTAL PARTIDA A-2) DEL BALANCE</b>	<b>61.886,66</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.350,12</b>	<b>59.536,54</b>

**15. ACTIVIDAD DE LA FUNDACIÓN. APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN**

**1. Actividad de la Fundación**

**I. Actividades realizadas**

**A) Identificación.**

Denominación de la actividad (1)	FORMACION Y DINAMIZACIÓN DE EMPLEO
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Propia del fin fundacional <input type="checkbox"/> Complementaria o accesoria <input type="checkbox"/> Otras actividades
Lugar dónde se realiza la actividad	MADRID
Formación y dinamización de empleo.	

Denominación de la actividad (2)	SERVICIO DE DINAMIZACIÓN VECINAL E INTEGRACIÓN
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Propia del fin fundacional <input type="checkbox"/> Complementaria o accesoria <input type="checkbox"/> Otras actividades
Lugar dónde se realiza la actividad	MADRID
Servicio de Dinamización vecinal e integración.	

Denominación de la actividad (3)	FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO Y REEQUILIBRIO TERRITORIAL DE LA CAM
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Propia del fin fundacional <input type="checkbox"/> Complementaria o accesoria <input type="checkbox"/> Otras actividades
Lugar dónde se realiza la actividad	MADRID
Fomento del asociacionismo y reequilibrio territorial de la Comunidad Autónoma de Madrid	

Denominación de la actividad (4)	CONSUMO
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Propia del fin fundacional <input type="checkbox"/> Complementaria o accesoria <input type="checkbox"/> Otras actividades
Lugar dónde se realiza la actividad	MADRID
Servicio de Dinamización vecinal e integración.	

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas/año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	26	26,83	46800	48294
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario				

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas		
Personas jurídicas		

**D) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Formación	Nº de cursos		
Información	Nº de informes		

*El Presidente:*

*El Secretario:*

II) Recursos económicos totales empleados por la fundación en cada una de las actividades realizadas.

*El Presidente:*

**Pág. nº 19**

*El Secretario:*

## RECURSOS ECONÓMICOS TOTALES EMPLEADOS POR LA FUNDACIÓN

INGRESOS OBTENIDOS	Ingresos ACTIVIDAD FUNDACIONAL 1		Ingresos ACTIVIDAD FUNDACIONAL 2		Ingresos ACTIVIDAD FUNDACIONAL 3		Ingresos ACTIVIDAD FUNDACIONAL 4		Ingresos EXPLOT.ECON. (accesorias o complm.)		OTROS INGRESOS	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio												
Ventas y prestación de servicios de las actividades		283.000,00		508.080,00		425.400,00		5.588,16				26.883,04
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil												
Subvenciones del Sector Público												58.900,00
Aportaciones privadas												
Otros tipos de ingresos												8.802,98
<b>TOTAL INGRESOS ...</b>	<b>0,00</b>	<b>283.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>508.080,00</b>	<b>0,00</b>	<b>425.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.588,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>94.586,02</b>

GASTOS/INVERSIONES	ACTIVIDAD 1		ACTIVIDAD 2		ACTIVIDAD 3		ACTIVIDAD 4		TOTAL ACTIVIDADES		OTRAS ACTIVIDADES	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Gastos actividad		54.431,18		3.201,47		227.709,39			0,00	285.342,04		
Variación de existencias									0,00	0,00		
Aprovisionamientos									0,00	0,00		
Gastos de personal	0,00	210.877,00		472.209,28		99.751,61		1.210,00	0,00	782.837,89		
Otros gastos de explotación		17.696,13		32.672,18		77.422,14			0,00	127.790,45		
Amortización del inmovilizado									0,00	0,00		
Gastos excepcionales		691,66				20.521,66			0,00	21.213,32		
Gastos financieros									0,00	0,00		
Variaciones de valor razonable de instrumentos financieros									0,00	0,00		
Diferencias de cambio									0,00	0,00		
Deterioro y resultados por enajenación de instrumentos financieros									0,00	0,00		
Impuestos sobre beneficios									0,00	0,00		
<b>SUBTOTAL GASTOS .....</b>	<b>0,00</b>	<b>283.695,97</b>	<b>0,00</b>	<b>508.082,93</b>	<b>0,00</b>	<b>425.404,90</b>	<b>0,00</b>	<b>1.210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.217.183,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Actividad 1: Formación para cooperativas y emprendedores  
Actividad 2: Estudio en materia de planeamiento urbanístico de la ciudad de Madrid

*El Presidente:*

Pág. nº 21  
*El Secretario:*

### III) Recursos económicos totales obtenidos por la federación.

INGRESOS OBTENIDOS	IMPORTE	
	Previsto	Realizado
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio		
Ventas y prestación de servicios de las actividades propias		1.222.068,16
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil		14.591,57
Subvenciones del Sector Público		58.900,00
Aportaciones privadas		7.755,90
Otros tipos de ingresos		13.338,55
<b>TOTAL INGRESOS OBTENIDOS ...</b>	<b>0,00</b>	<b>1.316.654,18</b>

OTROS RECURSOS ECONÓMICOS OBTENIDOS	IMPORTE	
	Previsto	Realizado
Deudas contraídas		
Otras obligaciones financieras asumidas		
<b>TOTAL OTROS RECURSOS OBTENIDOS ...</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### IV) Convenios de colaboración con otras entidades.

No existen

### V) Desviaciones entre el plan de actuación y los datos realizados

No hay.

#### Aplicación de elementos patrimoniales a fines propios

Se informará de:

- I) La relación de bienes y derechos que formen parte de la dotación fundacional.
- II) Actos de enajenación, gravamen o transacción de bienes y derechos integrantes de la dotación fundacional, o vinculados al cumplimiento de los fines propios, o que representen un valor superior al 20% del activo de la fundación, realizados en el ejercicio.
- III) Destino de rentas e ingresos (artículo 22 de la Ley 1/1998, de 2 de marzo, de fundaciones).
  - a) Cuadro de inversiones en bienes destinados a la actividad fundacional (que se consideran renta destinada a fines) y de sus amortizaciones (desde el ejercicio en que se adquirieron hasta su total amortización). No existen bienes destinados a la actividad.

**INFORMACIÓN DE LAS INVERSIONES EN BIENES NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

Cuenta y denominación del elemento adquirido	INVERSIÓN	AMORTIZACIONES				ACUMULADA	PENDIENTE
		2006	2007	200.	20..		
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
total invertido en 2006 .....	0,00						
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
total invertido en 2007 .....	0,00						
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
total invertido en 200 .....	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**NOTA:** Los elementos adquiridos por la Fundación como bienes necesarios para la actividad fundacional deberán permanecer en este cuadro hasta su total amortización.

El Presidente:

Pág. nº 23

El Secretario:

b) Cumplimentar los cuadros de detalle de los ajustes del resultado contable:

<b>DETALLE DE LOS AJUSTES NEGATIVOS DEL RESULTADO CONTABLE</b>			
<b>A) BENEFICIOS CONTABILIZADOS POR ENAJENACIÓN O GRAVAMEN DE BIENES INMUEBLES EN LOS QUE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD FUNDACIONAL, CON LA CONDICIÓN DE SU REINVERSIÓN [art. 32.2.b) del R.D. 1337/2005]</b>			
Nº DE CUENTA	PARTIDA DE LA CUENTA DE RESULTADOS	DETALLE DE LA OPERACIÓN	IMPORTE
		SUBTOTAL ...	0,00
<b>B) GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO POR CAMBIO DE CRITERIOS CONTABLES, SUBSANACIÓN DE ERRORES DE EJERCICIOS ANTERIORES O CAMBIO DE ESTIMACIONES CONTABLES</b>			
Nº DE CUENTA	PARTIDA DEL PATRIMONIO NETO	DETALLE DE LA OPERACIÓN	IMPORTE
		SUBTOTAL ...	0,00
<b>TOTAL AJUSTES NEGATIVOS DEL RESULTADO CONTABLE ...</b>			<b>0,00</b>

Pág. nº 24

El Presidente:

El Secretario:

DETALLE DE LOS AJUSTES POSITIVOS DEL RESULTADO CONTABLE			
<b>A) GASTOS EN LAS ACTIVIDADES FUNDACIONALES</b>			
			SUBTOTAL ...
			87.742,93
<b>B) INGRESOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO POR CAMBIO DE CRITERIOS CONTABLES, SUBSANACIÓN DE ERRORES DE EJERCICIOS ANTERIORES O CAMBIO DE ESTIMACIONES CONTABLES</b>			
Nº DE CUENTA	PARTIDA DE LA CUENTA DE RESULTADOS	DETALLE DE LA OPERACIÓN	IMPORTE
			SUBTOTAL ...
			0,00
<b>TOTAL AJUSTES POSITIVOS DEL RESULTADO CONTABLE ...</b>			<b>87.742,93</b>

El Presidente:

Pág. nº 25

El Secretario:

*El Presidente:*

**Pág. nº 26**

*El Secretario:*



actuales del órgano de gobierno y administración y personal de alta dirección. Asimismo, se incluirá información sobre indemnizaciones por cese y pagos basados en instrumentos de patrimonio. Cuando los miembros del órgano de gobierno y administración sean personas jurídicas, los requerimientos anteriores se referirán a las personas físicas que los representen. **No se han producido**

3. También deberá informarse sobre el importe de los anticipos y créditos concedidos al personal de alta dirección y a los miembros de los órganos de gobierno y administración, con indicación del tipo de interés, sus características esenciales y los importes eventualmente devueltos, así como las obligaciones asumidas por cuenta de ellos a título de garantía. **No se han producido**
4. El número medio de personas empleadas en el curso del ejercicio, distribuido por categorías y por sexos, indicando aquellas con discapacidad mayor o igual al 33%.

Información sobre personas empleadas en el ejercicio y al final del mismo, por categorías	Plantilla media del ejercicio	Plantilla al final del ejercicio		Total plantilla al final del ejercicio	Personas con discapacidad $\geq$ 33 %
		hombres	mujeres		
Gerente o Administrador	2	1	1	2	
Titulados superiores y mandos					
Titulados medios					
Personal técnico y mandos intermedios	20,04	6,92	13,12		
Personal auxiliar	2,09	1,08	1,01		
Personal no cualificado					
<b>Total plantilla</b>	<b>26,83</b>	<b>9</b>		<b>17,83</b>	

5. Se informará de la aplicación del Código de Conducta aprobado por el Patronato para la realización de sus inversiones financieras en el ejercicio, en cumplimiento del Acuerdo de 20 de noviembre de 2003, del Consejo de la Comisión Nacional del Mercado de Valores (B.O.E. de 8 de enero de 2004), y de las operaciones realizadas en el ejercicio que se hayan desviado de los criterios contenidos en el Código de Conducta aprobado por el Patronato, y las razones que lo justifiquen. **Se adjunta por separado**

## 17. INVENTARIO

No existe ningún bien material.



**MODELO DE DOCUMENTO PYMES DE  
INFORMACIÓN MEDIOAMBIENTAL**

**IMP**

SOCIEDAD FEDERACION REGIONAL ASOCIACION VECINOS DE MADRID	NIF G28749836
--	------------------

DOMICILIO SOCIAL VINATEROS, 53
-----------------------------------

MUNICIPIO MADRID	PROVINCIA MADRID	EJERCICIO 2014
---------------------	---------------------	-------------------

**Los abajo firmantes, como Administradores de la Sociedad citada, manifiestan que en la contabilidad correspondiente a las presentes cuentas anuales **NO** existe ninguna partida de naturaleza medioambiental que deba ser incluida de acuerdo a la norma de elaboración «3ª Estructura de las cuentas anuales» en su punto 2, de la tercera parte del Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas (Real Decreto 1515/2007 de 16 de Noviembre).**



**Los abajo firmantes, como Administradores de la Sociedad citada, manifiestan que en la contabilidad correspondiente a las presentes cuentas anuales **SÍ** existen partidas de naturaleza medioambiental, y han sido incluidas en un Apartado adicional de la Memoria de acuerdo a la norma de elaboración «3ª Estructura de las cuentas anuales» en su punto 2, de la tercera parte del Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas (Real Decreto 1515/2007 de 16 de Noviembre).**



FIRMAS y NOMBRES DE LOS ADMINISTRADORES

**ACTA DE LA REUNION DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA FRAVM  
de 25 de marzo de 2015**

En la sede de la FRAVM, siendo las 18,30 h. del 25 de marzo de 2015 se reúne la Junta Directiva con asistencia de las personas que se indican:

Julio Rodríguez (AV El Organillo), Alberto Navazo (AV Montecarmelo), Eloy Rodríguez (AV Parque Henares), M<sup>a</sup> Rosa Arregui (AV La Flor), Enrique Villalobos, (AV PAU Ensanche de Vallecas) Gabriel Lozano (AV General Ricardos), José Cabanillas (AV Colonia Fin de Semana), Silvia González (AV La Unidad de Villaverde), Vicente Pérez (Plataforma Vecinal San Blas Simancas), M<sup>a</sup> Carmen Lostal (AV Villa Rosa), Tomás Arcos (AV Fleming), Juan Antonio Sánchez (AV El Polígono de Zarzaquemada), Jorge Nacarino (AV Puente de Vallecas) y Óscar Bayona y Nacho Murgui (AV Los Pinos de Retiro Sur)

Han disculpado asistencia y ratificado por escrito los acuerdos de la reunión anterior: José Luis Fernández (AV La Viña) Alicia Barba (AV La Unidad de San Cristóbal), Elena Siguenza (AV Parque de Comillas), Javier Espinosa (AV Madrid Sur), Cathy Boirac (AV Majadahonda), Ignacio Gómez (AV El Val)

y el siguiente **Orden del Día:**

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior
2. Ratificación de acuerdos de la reunión anterior
3. Otorgamiento de poderes
4. Seguimiento de acuerdos del Encuentro Vecinal y definición del plan de trabajo hasta la Asamblea General del mes de junio
5. Varios

1) Se aprueba el acta de la reunión extraordinaria de Junta Directiva del 16 de marzo.

2) El representante de la AV EL Organillo plantea sus dudas acerca de la dimisión del presidente, Nacho Murgui, ya que dejaba una vacante en la Junta directiva que podía haber sido ocupado por la siguiente asociación más votada. Nacho Murgui aclara que él no dimitió de la Junta Directiva sino del cargo de presidente. El tesorero recalca que en el acta de la anterior Junta Directiva quedó explícito el matiz de que la dimisión de Nacho Murgui era como presidente, siendo susceptible de sustituirle en la Junta directiva su propia asociación. Es decir, el artículo 22.1 hace que no haya lugar a ejecutar el 22.2.

Vicente Pérez plantea su intención de ser presidente hasta que en junio, tras la Asamblea General, la Junta Directiva, tras haber acordado su estrategia, pueda redefinir sus cargos. A su vez, recuerda el carácter abierto de las Juntas Directivas e invita, nuevamente a las asociaciones a participar en ellas y a implicarse en el trabajo de las comisiones.

La AV La Flor anuncia que será M<sup>a</sup> Luisa Tomás Fernández quien ocupe el cargo de Junta Directiva en representación de su asociación en lugar de Carmen Espinar.

La Junta Directiva ratifica los acuerdos de la reunión anterior, 16 de marzo de 2015, y elige a **Vicente Pérez Quintana como nuevo presidente de la FRAVM** por unanimidad.

3) La Junta Directiva acuerda otorgar poderes a Vicente Pérez Quintana para:

- a) Otorgar en nombre de la FRAVM todos los actos y contratos en que sea parte la misma, protocolos, convenios y subvenciones con administraciones públicas y todo tipo de entidades públicas y privadas, salvo actos de disposición y dominio sobre bienes inmuebles.
- b) En nombre de la FRAVM comprar, vender, gravar, ceder, permutar, enajenar por cualquier título y administrar toda clase de bienes muebles o mercaderías, así como recibir una cosa en pago o parte de pago.
- c) Recibir y expedir toda la correspondencia de la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid, así como toda clase de objetos que se dirijan a la misma, incluso paquetes certificados, giros postales y telegráficos y mercancías.

- d) Contratar, en nombre de la FRAVM, seguros contra toda clase de riesgos y cobrar indemnizaciones, suscribiendo al efecto las pólizas con entidades aseguradoras y mutuas de cualquier clase.
- e) Representar a la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid ante toda clase de autoridades, funcionarios y organismos de las administraciones municipales, provinciales, regionales, autonómicas, estatales, comunitarias y extranjeras.
- f) Asistir y tomar parte en nombre de la FRAVM en concursos, subastas y concursos-subastas, ya sean voluntarios, judiciales o administrativos, ante toda clase de autoridades y organismos públicos y privados, pudiendo, a tales efectos, consignar los depósitos y fianzas previos, solicitar la adjudicación de bienes en pago de todo o parte de créditos reclamados, o hacerlos para pago de débitos existentes, aprobar liquidación de cargas, formalizar fianzas, consignar el precio o importe de lo subastado, otorgar y suscribir los contratos que procedan como consecuencia de las subastas realizadas en que haya tomado parte incluidas las escrituras públicas correspondientes.
- g) Representar a la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid en consejos o juntas de otras entidades en las que tenga participación, tomando acuerdos y ejercitando todos los derechos inherentes a la cualidad de socio, aceptando y desempeñando cargos sociales.
- h) Cobrar y pagar toda clase de cantidades que haya de percibir o satisfacer la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid incluso de ministerios y organismos oficiales sean éstos municipales, provinciales, regionales, autonómicos, estatales, comunitarios y extranjeros, así como de cualquiera de sus dependencias, sin limitación alguna, y cualquiera que sea la causa que origine el derecho o la obligación de la entidad.
- i) Representar a la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid ante los Tribunales y Juzgados ordinarios y especiales de cualquier orden y jurisdicción (ya sean civiles, penales, canónicos, laborales, militares, etc.) y en cuantos expedientes y juicios tenga interés la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid, sean estos administrativos, económico-administrativos, contencioso-administrativos o de jurisdicción voluntaria, tanto españoles como extranjeros y, dentro de éstos últimos, ante toda clase de organismos públicos o privados que, debido a sus peculiares regímenes administrativos, tengan diferentes denominaciones que los antes mencionados. Tendrá las facultades más amplias para interponer acciones y excepciones, presentar escritos y ratificarse en lo que sea necesario, recusar, tachar, proponer y admitir pruebas, incluso la de confesión judicial y pericial y comparecer e interponer toda clase de recursos, incluidos los extraordinarios de casación y revisión. Asimismo estará facultado para intervenir y actuar en toda clase de hechos, actos y negocios jurídicos procesales o prejudiciales, incluso en actos de conciliación con o sin avenencia.
- j) Asistir y tomar parte, en nombre de la FRAVM, a todo tipo de licitaciones y concursos públicos
- k) Otorgar poderes en nombre de la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid a favor de letrados, procuradores, gestores administrativos y personas, para que puedan representar a la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid
- l) Comparecer ante notario y efectuar requerimientos de todas clases, así como contestarlos.
- m) Otorgar los documentos públicos o privados que sean necesarios para el ejercicio de las facultades que le corresponden, así como de sus consecuencias o derivaciones.
- n) Abrir, seguir, utilizar, liquidar, cancelar cuentas corrientes y de crédito, firmar los talones, cheques y órdenes de transferencia y en general disponer de las mismas. Tales facultades se entienden referidas a toda clase de cuentas corrientes o de crédito, tanto en el Banco de España como en cualquier otro establecimiento bancario oficial o privado como en cajas de ahorro y cooperativas de crédito o establecimientos análogos y tanto en las oficinas centrales de dichas entidades como en todas sus delegaciones, sucursales y agencias.
- o) Librar, aceptar, cobrar, pagar, intervenir, endosar, descontar y avalar letras de cambio, talones, cheques, órdenes y otros documentos de crédito y giro, así como admitir y requerir protestos por falta de aceptación o pago; prestar avales y afianzamiento de operaciones mercantiles.
- p) En nombre de la FRAVM dar y tomar dinero a préstamo, con o sin interés, por el tiempo y forma de pago que se estipule.
- q) Firmar, en nombre de la FRAVM; pólizas de préstamo y crédito y de arrendamiento financiero o leasing de bienes muebles, prestando las garantías que estime necesarias, incluso las hipotecarias; retirar con cargo a dichas cuentas, en una o más veces, las cantidades en metálico a que ascienden sus respectivas cuantías.
- r) Posponer y transigir créditos, acciones, derechos y deudas, sometiendo su decisión si lo estima oportuno al arbitraje de derecho privado o de equidad.
- s) Tomar en traspaso, arriendo y subarriendo el local o locales donde se hayan de instalar las oficinas de la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid o sus asociaciones miembros; dar en arriendo los locales propios e instar desahucios.
- t) En nombre de la FRAVM administrar cualquier bien inmueble, así como, con autorización de los órganos de gobierno, comprarlo, venderlo, gravarlo, cederlo, permutarlo, enajenarlo por cualquier título.
- u) Afianzar, en nombre de la FRAVM, todo tipo de operaciones bancarias en las que participe la entidad.
- 4) Nacho Murgui anuncia que habría que escribir un documento que suscribieran los partidos políticos a los cuales hemos presentado los acuerdos tomados en el último Encuentro Vecinal.

Las asociaciones vecinales de distintos municipios informan de qué reuniones han mantenido con los partidos políticos de sus ciudades, aunque lo han hecho presentando sus propias propuestas. El representante de la AV PAU Ensanche de Vallecas informa de que las propuestas/programa vecinal tiene un enfoque regional y que puede ser un documento de trabajo para toda la Comunidad.

Se acuerda mantener los acuerdos y compromisos adquiridos con el resto de organizaciones que confluieron en el Encuentro Vecinal. Propondremos como FRAVM el documento de síntesis/líneas rojas que el representante de Ecologistas en Acción había dicho que escribiría. Lo presentaremos a los partidos políticos para hacer balance de en qué medida han incorporado a sus programas lo ya discutido.

Vicente Pérez hace un diagnóstico de la multiplicidad de espacios en que ya, de hecho, confluimos como FRAVM y anuncia que deberíamos economizar el tiempo y los espacios de confluencia.

Considera que, en la medida en que acordamos no firmar ningún acuerdo, sería interesante mantener la tensión no ya sobre los partidos sino sobre los propios candidatos.

Comenta que deberíamos tomar posiciones y dar respuesta a las movilizaciones que se están preparando en las distintas materias: 18 de abril-movilización contra el TTIP, defensa de la vivienda pública, sanidad...

En cuanto a la estrategia de la FRAVM, valoramos qué puntos habría que discutir de cara a preparar la Asamblea General de junio: cómo dar más peso a los municipios que no son Madrid ciudad, cómo reactivar las coordinadoras de distrito, cómo afrontar la comunicación de la FRAVM o la estructura organizativa...

La comisión permanente elaborará un documento de propuestas que se trabajarán el 8 de abril, próxima Junta Directiva, como líneas estratégicas.

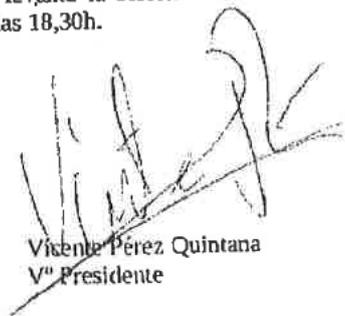
#### 5) Varios:

- Se designa a Julio López como suplente de Antidio Vinuesa en el Consejo del Deporte de la Ciudad de Madrid
- Gabriel Lozano informa de que se ha abierto una recogida de firmas de la Carta contra el Hambre. El 10 de abril habrá una Conferencia Contra el Hambre en la que participarán distintos colectivos y el 9 de abril se hará una rueda de prensa en C/ San Cosme y San Damián, 24 y se pide la colaboración de la FRAVM. Además se aprueba la aportación de 100 € para participar en dicha conferencia.

Sin otros asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 20.30 horas, convocándose la próxima reunión de la Junta Directiva para el día 8 de abril a las 18,30h.



Javier Espinosa De Pablo  
Secretario



Vicente Pérez Quintana  
Vº Presidente

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA FRAVM

de 25 de junio de 2015

---

Plataforma Vecinal de San Blas - Simancas (San Blas- Canillejas), AV Villa Rosa (Hortaleza), AV Colonia Fin de Semana (San Blas- Canillejas), Asociación de Afectados por la Venta de Vivienda del IVIMA (Vallecas Villa), La Unidad de San Cristóbal de los Ángeles (Villaverde), AV Aluche (Latina), AV PAU Ensanche de Vallecas (Vallecas Villa), AV El Pozo del Tío Raimundo (Puente de Vallecas), AV Los Barrios (Ciempozuelos), AV San Pascual , Bº Blanco y la Alegría (Ciudad Lineal), AV La Nueva Elipa (Ciudad Lineal), AV Meseta de Orcasitas (Usera), AV Barrio de Zofío (Usera), AV Fontarrón (Pte de Vallecas), AV Torrelaguna Sierra Norte, AV Manzanares Casa de Campo (Moncloa - Aravaca), AV San Juan Bautista (Ciudad Lineal), AV Cuatro Caminos (Tetuán), AV Madrid Sur (Pte de Vallecas), AV El Polígono de Zarzaquemada (Leganés), AV Parque Henares (San Fernando de Henares), AV General Ricardos (Carabanchel), AV La Amistad de Canillejas (San Blas Canillejas), AV Las Musas-Las Rosas (San Blas Canillejas), AV Camino Alto de San Isidro (Carabanchel), AV La Unión de Almendrales (Usera), AV La Corrala (Centro)

En la sede de la FRAVM, siendo las 19.00 horas del 25 de junio de 2015, se reúne en segunda convocatoria la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA FRAVM con asistencia de representantes de las asociaciones reseñadas más arriba y el siguiente **orden del día**:

1. Alta y baja de asociaciones
2. Aprobación, si procede, de las cuentas del ejercicio 2014
3. Informe de gestión
4. Varios

Dirigen la asamblea, el presidente, Vicente Pérez , la vicepresidenta, Carmen Lostal, y el tesorero Pepe Cabanillas. Les acompaña en la mesa Ignacio Carretero (asesor fiscal y contable)

En el primer punto del orden del día se ratifica por unanimidad el alta de las asociaciones vecinales AV Los Tempranales (San Sebastián de los Reyes), Asociación de Vecinos de Rascafría- Oteruelo, Asociación de Afectados por la Venta de Viviendas del IVIMA (Vallecas Villa), Asociación de Vecinos Sierra Norte – Torrelaguna, Asociación de Vecinos Los Barrios (Ciempozuelos), Asociación El Sol de La Conce (Ciudad Lineal).

En cuanto a la Asociación del Campo de la Cebada, ante la oposición del representante de la AV La Corrala a que se ratifique su alta, se propone que asumiendo las siguientes premisas se admita el ingreso: es una asociación cultural que no "pisa" el terreno a ninguna otra asociación del barrio, se ha constituido casi "por exigencia" de la FRAVM con el fin de que "de la cara" a la hora de gestionar el espacio del Campo y finalmente la FRAVM siempre ha defendido, defiende y defenderá que el Ayuntamiento desarrolle el equipamiento que el barrio necesite. Además, la federación convocará en los próximos días una reunión con las asociaciones del ámbito para tratar de consensuar un marco de relaciones y trabajo agradable para todos. Teniendo en cuenta todo esto, se ratifica el alta de la Asociación del Campo de la Cebada con tres abstenciones y un voto en contra.

Por último, se informa de la baja, a petición propia y por inactividad, de las asociaciones AV Colmenar Norte de Colmenar Viejo, Asociación Independiente de Vecinos y Comerciantes del Barrio de las Aves de Aranjuez y AV del Planetario de Arganzuela.

Acto seguido y tras una somera explicación de las cuentas correspondientes al ejercicio 2014 por parte del asesor , estas fueron aprobadas por unanimidad como siguen a continuación.

**CUENTA DE RESULTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014**

<b>GASTOS</b>		<b>1.298.154,11 €</b>
	2.014	
<b>A) GASTOS POR ACTIVIDADES</b>		<b>289.817,85 €</b>
<b>1A. GASTOS ACTIVIDADES NO SUBVENCIONADAS</b>	<b>289.817,85 €</b>	
1.2. GASTOS CONVENIO DINAMIZACION EMPLEO	970,54 €	
1.3. GASTOS OTRAS ACTIVIDADES	4.475,81 €	
1.4. GASTOS CONVENIO PARTICIPACION CIUDADANA	65.251,71 €	
1.5. GASTOS FUNDACION LA CAIXA		
1.6. GASTOS CONVENIO PLANES DE BARRIO	152.172,65 €	
1.7. GASTOS CONVENIO PLAZA CEBADA		
1.8. GASTOS CONVENIO CURSOS AGENCIA EMPLEO	53.460,64 €	
1.09. GASTOS CONVENIO MEDIADORES (DIN VECINAL)		
1.10. GASTOS JUNTAS ARBITRALES CAM		
1.11. GASTOS PROGRAMA J.D. LATINA (ROTO)		
1.12. GASTOS CONVENIO JD USERA DEPORTES	9.000,00 €	
1.13. GASTOS ACT. CONV. DINAMIZ.AYTTO	3.201,47 €	
1.14. GASTOS ACT. MONTAMARTA	1.285,03 €	
1.15. GASTOS ACT. CASA ENCENDIDA		
subtotal	<b>98,46%</b>	
<b>1B. GASTOS ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS</b>		<b>- €</b>
1.16. GASTOS SUBV. GUIA INMIGRANTES		
1.17. GASTOS SUBV. CONSUMO AYTTO		
1.18. GASTOS SUBV. AYT <sup>º</sup> . MADRID INST. MUNIC. CONSUMO		
1.19. GASTOS SUBV. LIBRO 40 ANIVERSARIO AYTTO MADRID		
<b>B) OTROS GASTOS</b>		<b>145.166,47 €</b>
<b>1B. GASTOS CORRIENTES</b>	<b>145.166,47 €</b>	
2.1. ARRENDAMIENTOS	13.945,36 €	
2.2. REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	24.456,74 €	
2.3. ASESORIA, NOTARIAS Y COLABORADORES	46.393,40 €	
2.4. TRANSPORTES / VIAJES	- €	
2.5. SEGUROS	2.579,85 €	
2.6. GASTOS FINANCIEROS	502,93 €	
2.7. PUBLICIDAD		
2.8. SUMINISTROS (LUZ/TELEF. JAGUA, ETC.)	35.291,73 €	
2.9. MATERIAL DE OFICINA	9.850,01 €	
2.10. GASTOS DE MENSAJERIA	35,04 €	
2.11. GASTOS DE LIMPIEZA	7.260,00 €	
2.12. GASTOS DE CORREOS	483,51 €	
2.13. SUSCRIPCIONES, PRENSA, ETC.	1.004,16 €	
2.14. GASTOS VARIOS	660,59 €	
2.15. LOCOMOCION	1.638,97 €	
2.16. OTROS GASTOS DE GESTION (colaboraciones)	1.064,18 €	
	<b>145.166,47 €</b>	
<b>C) TRIBUTOS</b>		<b>2.584,82 €</b>
<b>3C. TRIBUTOS</b>	<b>2.584,82 €</b>	
3.1. TRIBUTOS (IAE, C.COMERCIO)	2.584,82 €	
<b>D) GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>837.020,43 €</b>
<b>3D GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>837.020,43 €</b>	
3.1. SUELDOS Y SALARIOS	643.316,86 €	
3.2. INDEMNIZACIONES	- €	
3.3. SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE FRAVM	193.703,57 €	
	<b>837.020,43 €</b>	
<b>E) AMORTIZACIONES</b>		<b>2.350,12 €</b>
<b>4E AMORTIZACIONES DE INMOVILIZADO</b>	<b>2.350,12 €</b>	
4.1. AMORTIZACION INMOVILIZADO MATERIAL	2.350,12 €	

**CUENTA DE RESULTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014****I N G R E S O S****1.316.654,18 €****2.014****A) INGRESOS ORDINARIOS****14.591,57 €****1A. INGRESOS ORDINARIOS****14.591,57 €****1.1. CUOTAS DE ASOCIACION****14.591,57 €****B) INGRESOS ACTIVIDADES NO SUBVENCIONADAS****1.222.068,16 €****2B. INGRESOS ACTIVIDADES NO SUBVENCIONADAS****1.222.068,16 €****2.1. INGRESOS PROGRAMA PROYECTOS EXPERIMENTALES S.R.E.****2.2. INGRESOS CONVENIO DE PRESIDENCIA****2.3. INGRESOS J.D USERA DEPORTES****10.080,00 €****2.4. INGRESOS CURSOS FUND. LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN****2.5. INGRESOS CONVENIO JUNTAS ARBITRALES CAM****4.751,80 €****2.6. INGRESOS CURSOS AG.EMPL.****2.7. INGRESOS REALIZACION DE INFORME Y ASESORIAS****2.8. INGRESO CONVENIO PLANES DE BARRIO****221.760,00 €****2.9. INGRESO CONVENIO AGENCIA EMPLEO****86.277,96 €****2.10. INGRESO CONVENIO DINAMIZACION AYTTO.****508.080,00 €****2.11. INGRESO CONVENIO PATICIP. CIUDADANA****178.560,00 €****2.12. INGRESO DINAMIZACION EMPLEO****196.722,04 €****2.13. INGRESO CONVENIO PROYECTO PLAZA CEBADA****2.14. INGRESO CONVENIO JUNTAS ARBITRALES AYTTO MADRID****836,36 €****2.16. INGRESO DINAMIZACION CAM****2.17. INGRESO CONVENIO MONTAMARTA****15.000,00 €****2.18. INGRESO CONVENIO FUNDACION LA CAIXA****2.19. INGRESO CONVENIO FUNDACION CAJA MADRID****C) INGRESOS ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS****58.900,00 €****3C. INGRESOS CORRIENTES****58.900,00 €****3.1. INGRESOS INSTITUTO MUNICIPAL DE CONSUMO****3.2. INGRESOS SUBVENCION CONVERSION CONTRATOS****58.900,00 €****3.3. INGRESOS SUBVENCION INSERCIÓN SOCIAL****3.4. INGRESOS SUBV. CONSUMO AYTTO****3.5. INGRESOS SUBV. LIBRO 40 ANIVERSARIO AYTTO MADRID****3.6. INGRESO SUBVENCION CONSUMO CAM****D) INGRESOS DE OTROS DEUDORES****- €****4D. INGRESOS DE OTROS DEUDORES****- €****4.1. INGRESOS UNION DE RADIOS LIBRES****4.2. INGRESOS LUDOPATAS****- €****4.3. INGRESOS PLATAFORMA 0,7%****- €****4.4. INGRESOS PROGRAMA AEROPUERTO****- €****4.5. OTROS PROGRAMAS****- €****E) DONACIONES****12.249,47 €****5E. DONACIONES****12.249,47 €****5.1. DONACIONES****12.249,47 €****F) OTROS INGRESOS****42,00 €****6F. OTROS INGRESOS****42,00 €****6.1. VENTA DE LIBROS, FOTOCOPIAS, ETC.****6.2. PREST. JURIDICAS (ASES. JURIDICA)****42,00 €****6.3. SERVICIOS DIVERSOS****G) INGRESOS FINANCIEROS****7.713,90 €**

**BALANCE AL 31 DICIEMBRE 2014****ACTIVO**

<b>B) INMOVILIZADO</b>		<b>2.014</b>	<b>102.927,15 €</b>
<b>III. INMOVILIZADO MATERIAL</b>		<b>102.361,04 €</b>	
1.1. CONSTRUCCIONES	121.162,00 €		
1.2. MOBILIARIO	20.362,75 €		
1.3. EQUIPOS PARA EL PROCESO DE LA INFORMACION	45.007,04 €		
1.4. OTRO INMOVILIZADO MATERIAL	17.851,35 €		
1.5. AMORTIZACION ACUMULADA INMOV. MATERIAL	-102.022,10 €		
<b>IV. INMOVILIZADO FINANCIERO</b>		<b>566,11 €</b>	
1.1. FIANZAS CONT. A LARGO PLAZO			
1.1. FIANZAS CONST.A LARGO PLAZO	566,11 €		
1.2. INV. FINANC. PERM. EN CAPITAL	- €		
<b>C) ACTIVO CIRCULANTE</b>			<b>1.077.317,85 €</b>
<b>III. DEUDORES</b>		<b>34.886,20 €</b>	
1.1. CLIENTES	1.899,90 €		
1.2. DEUDORES	18.675,27 €		
1.3. PATROCINADORES, AFILIADOS Y OTROS	12.095,55 €		
1.4. HAC.PUBLICA DEUDOR POR PAGOS A CUENTA	1.615,48 €		
1.5. ANTICIPO DE REMUNERACIONES	600,00 €		
1.6. PROVEED. OPERAC. DE TRAFICO	- €		
<b>IV. TESORERIA</b>		<b>1.042.431,65 €</b>	
1.1. CAJA	351,79 €		
1.2. BANCOS	1.041.079,86 €		
1.3. IMPOSICIONES A CORTO PLAZO			
1.4. FIANZAS A CORTO PLAZO	1.000,00 €		
<b>TOTAL ACTIVO</b>			<b>1.180.245,00 €</b>

**BALANCE AL 31 DICIEMBRE 2012-2013****P A S I V O**

<b>A) FONDOS PROPIOS</b>		<b>2.014</b>	<b>1.024.651,57 €</b>
<b>V. RESULTADOS EJERCICIOS ANTERIORES</b>			<b>946.614,96 €</b>
1.1. REMANENTE	1.155.023,02 €		
1.2. DEFICIT AÑOS ANTERIORES	-208.408,06 €		
<b>VI. PERDIDAS Y GANANCIAS</b>			<b>18.500,07 €</b>
1.1. EXCEDENTE DEL EJERCICIO	18.500,07 €		
<b>B) INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS</b>			<b>59.536,54 €</b>
1.1. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS DE CAPITAL Y OTROS	59.536,54 €		
<b>E) ACREEDORES A CORTO PLAZO</b>			<b>155.593,43 €</b>
<b>III: DEUDAS A CORTO PLAZO</b>			<b>-12,02 €</b>
1.1. OTRAS DEUDAS A CORTO PLAZO	-12,02 €		
<b>IV. ACREEDORES COMERCIALES</b>			<b>109.984,15 €</b>
1.1. PROVEEDORES Y ACREEDORES COMERCIALES	54.678,41 €		
1.2. ACREEDORES POR PREST. SERVICIOS	55.305,74 €		
<b>V. OTRAS DEUDAS NO COMERCIALES</b>			<b>45.621,30 €</b>
1.1. HAC.PUB. ACREEDOR POR CONCEPTOS FISCALES	28.069,16 €		
1.2. ORGANISMO DE LA SEG.SOC.ACREEDOR	17.552,14 €		
1.3. PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN	- €		
1.4. DEPOSITOS A CORTO PLAZO	- €		
1.5. PROVISION OTRAS OPERAC. DE LA ACTIVIDAD	- €		
1.6. REMUNERACIONES PENDIENTES DE PAGO	- €		
<b>TOTAL PASIVO</b>			<b>1.180.245,00 €</b>

En el tercer punto del orden del día se explica que en el informe que se adjunta se ha extractado la actividad de la federación en el último año y no se trata tanto de abundar en ésta o repetir lo que ya está escrito como de continuar el debate que ya se inició en la asamblea del pasado 10 de junio. En este sentido se informa de las tareas que se están trabajando en este momento; se han iniciado contactos con las diferentes áreas de gobierno del ayuntamiento, también las asociaciones con los concejales de las respectivas Juntas Municipales, esta pensado que se celebren reuniones con todas las asociaciones que tienen plan de barrio (se pretende que se aumente el número de barrios y el presupuesto), se ha convocado a todas las asociaciones, el próximo 30 de junio, a una reunión de participación ciudadana con el fin de recopilar las propuestas relativas a este tema que trasladaremos al Ayuntamiento de Madrid, además se está contactando con las asociaciones vecinales de los distintos municipios para solicitar, si estas lo ven oportuno, encuentros con los respectivos alcaldes.

Tras varias intervenciones de los y las representantes de las distintas asociaciones (Zarzaquemada, el Pozo, Cuatro Caminos, Fontarrón, Comillas, General Ricardos, Las Rosas- las Musas, Canillejas, Manzanares-Casa de Campo, Torrelaguna, Orcasitas) presentes en relación a las tareas inmediatas a desarrollar por la federación y las asociaciones ante los cambios del ayuntamiento, el presidente concluye resumiendo las principales líneas de trabajo que se deberían de seguir:

- Somos una organización regional y hay que desarrollar un trabajo importante de creación y atención de asociaciones en otros municipios de la comunidad, extendernos es una tarea fundamental.
- No hay que olvidar el poder del Gobierno de la Comunidad de Madrid ya que la mayor parte del presupuesto es el destinado a transporte, sanidad y educación. Por eso, hay que seguir trabajando en la Marea Blanca, la Marea Verde, en la Plataforma contra la Privatización del Canal de YII
- En cuanto a los ayuntamientos hay que seguir luchando para que la participación del tejido asociativo sea cada vez mayor
- Son temas fundamentales para nosotros el empleo, la pobreza energética y los desahucios
- Insiste en que hay que ampliar los planes de barrio y recuperar los planes de inversión. Lo que significa que la solidaridad debe reinar en la FRAVM
- Hay que redefinir determinadas operaciones urbanísticas de las que se está hablando (Campamento, etc..) pero también de otras como la Cañada Real o los espacio interbloques

Por último, en el punto de varios, el representante de la AV Nueva Elipa propone que se haga una modificación de los Estatutos de la FRAVM en el sentido de limitar el número de años de pertenencia de las asociaciones a la Junta Directiva. Entienden que así se fomentaría una mayor implicación de todas y se promovería la participación. Por ello, y para predicar con el ejemplo, la AV Nueva Elipa decide dejar vacante su puesto en la actual Junta Directiva de la FRAVM. Con ello proponen abrir un debate tanto en la FRAVM como en las AAVV en tanto a estos asuntos.

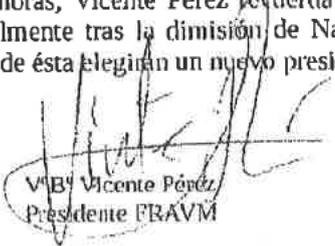
Los representantes de las asociaciones de El Pozo, La Unidad de Villaverde y Las Musas así como desde la mesa contestan en el mismo sentido: no se trata tanto de cambiar el funcionamiento de la Junta, a cuyas reuniones, por otro lado, puede asistir cualquier asociación, como de participar y trabajar de otras maneras y en otros espacios (comisiones sectoriales, etc).

Por su parte desde la AV de Comillas plantean en general y concretamente a las nuevas asociaciones que hay que ser inclusivos en la denominación de las organizaciones y pide que sean vecinales y no de vecinos.

La representante de la AV Fontarrón pregunta por el dinero para los proyectos que están llevando a cabo las asociaciones de planes de barrio y por los modos de arbitraje para mediar en conflictos internos de las asociaciones. Se le contesta que es un problema burocrático y de tiempo y que en cuanto se firme probablemente se adelante el pago a las asociaciones. En cuanto a la segunda cuestión se le emplaza a una reunión para tratar el tema.

Antes de finalizar la asamblea, a las 21.15 horas, Vicente Pérez recuerda que tal como había anunciado dejará la presidencia, que asumió temporalmente tras la dimisión de Nacho Murgui, y en la próxima reunión de la Junta el 1 de julio los miembros de ésta elegirán un nuevo presidente de la FRAVM.

  
Fdo. Javier Espinosa  
Secretario FRAVM

  
V.º B.º Vicente Pérez  
Presidente FRAVM



## ESTATUTOS DE LA FEDERACIÓN REGIONAL DE ASOCIACIONES VECINALES DE MADRID

### CAPÍTULO I

#### DE LA FEDERACIÓN. DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 1.-** Al amparo de los artículos 22 y 51 de la Constitución Española de 1978 y conforme a la Ley 191/64 y disposiciones complementarias, se constituye sin ánimo de lucro, en calidad de entidad de interés general y participación ciudadana, la FEDERACIÓN REGIONAL DE ASOCIACIONES VECINALES DE MADRID, que adopta como siglas la denominación FRAVM.

**Artículo 2.-** El ámbito territorial de actuación de esta Federación abarca la Comunidad Autónoma de Madrid y su duración será por tiempo indefinido.

**Artículo 3.-** El domicilio social de la Federación se fija en el número 53 bis, 1º de la calle Camino de Vinateros (28030 Madrid), pudiendo ser variado por acuerdo de los órganos de gobierno correspondientes.

**Artículo 4.-** La Federación Regional de Asociaciones Vecinales de Madrid se encuentra formada por las diferentes Asociaciones de Vecinos que, como entidades jurídicas independientes, se integren en ella y que estarán sometidas al régimen jurídico de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de Asociación.

Así mismo, podrán formar parte de ésta de forma libre y voluntaria aquellas entidades constituidas con estatuto jurídico propio (organizaciones de mujeres, jóvenes, etc.) o entidades legalmente constituidas de carácter ciudadano y objetivos coincidentes con los de la Federación que se organicen como Áreas Sectoriales de la misma y sometidas al régimen jurídico de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de Asociación.

**Artículo 5.-** 1. La Federación tiene personalidad jurídica propia e independiente de la de cada uno de sus miembros.

2. La Federación Regional de Asociaciones Vecinales de Madrid como entidad legal es independiente de cualquier grupo, asociación, partido político o confesión religiosa.

**Artículo 6.-** Los fines de la Federación Regional de Asociaciones Vecinales de Madrid son:

a) Defender los intereses de vecinos, consumidores y usuarios, utilizando para ello los cauces establecidos en la legislación vigente.

b) Fomentar y promover la participación de los ciudadanos en la vida pública, en tanto que sujetos de derechos, con el fin de potenciar el bienestar social y la calidad de vida urbana, de preservar el medio ambiente urbano y natural.

c) Fomentar y promover el asociacionismo entre los ciudadanos, consumidores y usuarios y la participación asociativa en los asuntos de interés general.

d) Fomentar y promover el ejercicio de la participación ciudadana y de la democracia participativa mediante la realización de diagnósticos, estudios y programas; el desarrollo de proyectos y actividades de interés general, sectorial y territorial; la participación en planes especiales territoriales de inversión y en programas de actuación preferente; la transmisión de información veraz y útil a los vecinos y la implicación de éstos, en tanto que ciudadanos, en los debates y en la toma de decisiones que les afecten tanto a ellos como a su entorno; la reclamación y demanda a las Administraciones de medidas políticas, sociales y económicas que favorezcan el bienestar social y la calidad de vida y del hábitat urbano; la planificación estratégica, la planificación sectorial y la planificación territorial; la promoción de la economía

social y la colaboración en el desarrollo local y en la gestión de los servicios públicos; la promoción de cuantos instrumentos favorezcan la cooperación en la vida pública de la ciudadanía.

e) Coordinar las actividades, servir de nexo de unión y colaborar con las entidades miembros en orden a una mayor eficacia en el cumplimiento de los fines estatutarios de sus asociados.

f) Canalizar y representar las inquietudes y asuntos de interés general, sectorial y territorial de las entidades agrupadas en esta Federación y promover la participación activa del tejido social organizado.

g) Establecer, mantener relaciones y obtener la adecuada representación en los organismos e instancias de carácter público y privado que incidan en el campo de actuación de esta Federación, colaborando con ellos en cuanto sea beneficioso para los intereses de los vecinos, consumidores y usuarios y de sus asociaciones de vecinos.

h) Establecer y mantener relaciones con la Administración y obtener representación en sus organismos de participación, planificación y gestión a los efectos de cooperar en la planificación democrática y plantear y resolver las problemáticas y fines estatutarios propios y de las asociaciones miembros, así como las demandas que interesan a los ciudadanos y vecinos, consumidores y usuarios.

i) Difundir y defender los valores de igualdad entre los ciudadanos y ciudadanas, tanto nacionales como extranjeros, defender a los sectores y capas sociales desfavorecidos y luchar contra la discriminación xenófoba, racista y sexista, contra la segregación, la polarización y exclusión sociales, favoreciendo la cohesión social y la convivencia con las diferencias y los nuevos vecinos inmigrantes.

j) Promover la formación e impartir formación en todos los ámbitos, que redunde en beneficio de los ciudadanos de la Comunidad de Madrid.

k) Fomentar la educación medioambiental y la preservación del hábitat, defender el medio ambiente urbano y el espacio natural en todos sus aspectos, como ámbitos que inciden directamente en la calidad de vida, el bienestar social y el modelo de ciudad sostenible.

l) Cualesquiera otros fines tendentes a la defensa y mayor eficacia de las entidades miembros, en aras de ofrecer una mejor prestación de servicios a la ciudadanía, de lograr una más alta representatividad de los ciudadanos, consumidores y usuarios y de ejercer una más eficaz interlocución social, utilizando para ello los medios que permita la legalidad vigente.

**Artículo 7.-** Para la consecución de sus fines sociales, la Federación desarrollará todo tipo de actuaciones en los ámbitos de:

a) el modelo de ciudad: humana, accesible, solidaria, vertebrada, participativa, administrada cercanamente, segura, con calidad de vida y sostenible ;

b) la planificación urbanística, la ordenación del territorio y el desarrollo urbano, la accesibilidad, la movilidad urbana y la prevalencia del transporte público colectivo, la regeneración de los barrios desfavorecidos, la mejora y rehabilitación urbanas, la preservación del patrimonio histórico;

c) el entorno medioambiental urbano y natural, la regeneración y desarrollo de los parques regionales, la preservación de los espacios naturales y forestales especialmente protegidos, de los parques urbanos y metropolitanos y las zonas verdes, acciones contra las poluciones acústica, del aire, del suelo y del agua, electromagnética, lumínica y cualquier otra dañina para la salud pública, en favor de la utilización de energías renovables y no contaminantes y de la reducción, reutilización, reciclaje, recuperación de materiales y recuperación energética de residuos urbanos;

d) el ámbito educativo, cultural y deportivo, acciones en defensa del sistema educativo público y de su carácter universal, igualitario y democrático, fomento de todo tipo de actividades educativas y de formación, de actos y certámenes culturales, de programas de extensión cultural, de programas de alfabetización de adultos y de enseñanza del idioma español a extranjeros, de acercamiento a los vecinos y vecinas de las nuevas tecnologías de la información, actividades socio-culturales destinadas a la infancia, la juventud y los mayores, actividades festivas y recreativas, de ocio y tiempo libre, fomento del deporte amateur y de base, gestión de equipamientos sociales y de instalaciones deportivas;

e) en los ámbitos cívico y convivencial, prevención de las causas que producen situaciones de riesgo, vulnerabilidad social y marginación, desarrollo comunitario, planes comunitarios y programas específicos de intervención, prevención de los conflictos convivenciales y mediación cuando se producen,

desarrollo de actuaciones para paliar la exclusión y promover la cohesión social, conciliación del derecho al descanso con el ocio nocturno, alternativas a la ocupación del espacio público por determinados colectivos;

f) el ámbito sanitario, defensa del sistema público de salud y de la red sanitaria pública única en la Comunidad de Madrid, promoción de las escuelas comunitarias de salud y de los talleres de salud y servicios sanitarios; impulso y defensa de la participación ciudadana como una de las bases de funcionamiento del Sistema Regional de Salud;

g) el ámbito del desarrollo de la acción social y de las prestaciones sociales, análisis y evaluación de necesidades y demandas sociales de la población tanto autóctona como foránea, planificación estratégica y programación sectorial, campañas de sensibilización social y acciones formativas en materia de servicios y prestaciones sociales, acciones de carácter preventivo y de atención, promoción e integración social, servicios de atención a la infancia, la juventud, la familia, las mujeres maltratadas, las personas mayores, las personas con discapacidad, los grupos en dificultad social, los nuevos vecinos inmigrantes; promoción y extensión de la mediación social e intercultural y en particular de la mediación vecinal en relación con los nuevos vecinos; información y asesoramientos sobre el acceso a las redes y recursos sociales, colaboración en la gestión de servicios sociales;

h) la lucha contra la discriminación en razón de sexo, edad, raza o cultura, y especialmente en el de la promoción de la igualdad de la mujer y en el de la lucha contra la discriminación, la segregación y la exclusión sociales de los nuevos vecinos y vecinas inmigrantes;

i) la formación ocupacional, los servicios de información y orientación laboral, la mediación laboral, la inserción sociolaboral, las bolsas de demandantes y de oferta de empleo, las redes de empleo, las empresas de inserción, la búsqueda de yacimientos de empleo, la promoción del autoempleo, del cooperativismo y la economía social, la integración e inserción laboral de los nuevos vecinos y vecinas inmigrantes, el desarrollo local y los agentes de desarrollo local;

j) la prestación de asistencias, servicios y asesoramiento de distinto tipo o propios de las actividades que desarrollan las asociaciones de vecinos;

k) la promoción del voluntariado social y de la cooperación al desarrollo;

l) la prevención de la delincuencia, la reinserción social y la atención y asistencia a los drogodependientes.

Además, con el fin de fomentar la educación, información, defensa, representación y promoción de los derechos de los consumidores y usuarios en general y en particular de sus asociados, desarrollará las siguientes funciones:

a) Protección contra los riesgos que puedan afectar a su salud e integridad.

b) Protección de sus legítimos intereses económicos y sociales.

c) Indemnización o reparación de los daños y perjuicios sufridos.

d) Información correcta sobre los diferentes productos o servicios; formación y divulgación para facilitar el conocimiento sobre su adecuado uso, consumo o disfrute.

e) Audiencia en consulta y participación en el proceso de elaboración de las disposiciones generales que les afecten directamente; representación para una eficaz defensa de sus legítimos intereses.

f) Protección jurídica, administrativa y técnica en las situaciones de inferioridad, subordinación o indefensión.

g) Protección prioritaria de los derechos de los consumidores y usuarios cuando guarden relación directa con productos o servicios de uso o consumo común, ordinario y generalizado.

h) Difusión del espíritu del tratado de la Unión Europea y promoción de los derechos de los ciudadanos, consumidores y usuarios de la Unión Europea.

Isabel Rodríguez

[Signature]

**Artículo 8.-** Para el cumplimiento de los fines y funciones señalados, la Federación se dotará de las Comisiones o Áreas de Trabajo, secciones o departamentos de asesoramiento, información y servicios, tanto internos como externos, que sean necesarios.

**Artículo 9.-** La Federación Regional de Asociaciones Vecinales de Madrid se regirá por los presentes Estatutos; por el Reglamento de Régimen Interno que, en su caso, redactará la Junta Directiva, previa aprobación por la Asamblea General, sin que en el contenido se disponga nada que se oponga a los presentes Estatutos; por los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General y Órganos de Gobierno, dentro de la esfera de su competencia y, en su defecto, por lo indicado en la legislación correspondiente.

## CAPÍTULO II ÓRGANOS DE GOBIERNO Y GESTIÓN

**Artículo 10.-** Los órganos de gobierno y gestión de la Federación Regional de Asociaciones Vecinales de Madrid son:

- a) La Asamblea General
- b) La Junta Directiva

### Sección 1ª. De la Asamblea General

**Artículo 11.-** La Asamblea General, legalmente constituida de conformidad a la Ley a a los presentes Estatutos, es el órgano soberano de gobierno de la Federación.

No obstante, por mandato y delegación de ésta, la gestión, representación y administración de la Federación se delega y transfiere de modo permanente a la Junta Directiva, que rinde detalle y cuenta a la Asamblea General:

**Artículo 12.-** Son atribuciones de la Asamblea General:

- a) Velar por el cumplimiento de los fines de la Federación.
- b) Aprobar las líneas generales de actuación de la Federación.
- c) Elegir a los representantes de las Asociaciones de Vecinos que formen la Junta Directiva.
- d) Aprobar los planes de trabajo y la memoria de gestión anual presentados por la Junta Directiva.
- e) Aprobar el presupuesto anual, revisar y aprobar la liquidación de cuentas del ejercicio anterior y fijar la cuantía de las cuotas ordinarias o extraordinarias.
- f) Aprobar la solicitud de incorporación de nuevos socios y acordar la baja o separación definitiva de los asociados; así como conocer las altas o bajas por motivos distintos al de la separación definitiva.
- g) Aprobar los Estatutos y, en su caso, la modificación de los mismos.
- h) Aprobar, en su caso, el Reglamento de Régimen Interno y demás normas de funcionamiento de la Federación, así como las modificaciones a los mismos.
- i) Someter a debate y, en su caso, aprobar los informes, documentos y resoluciones que así lo requieran presentados por la Junta Directiva.
- j) Ratificar los acuerdos de colaboración y/o adhesión con otras entidades y la solicitud de declaración de utilidad pública.
- k) Aprobar la disposición y enajenación de bienes.
- l) Acordar la disolución de la Federación.

m) Cualesquiera otros asuntos que se dispongan en los presentes Estatutos, en el Reglamento de Régimen Interno y, en su defecto, en la legislación correspondiente.

**Artículo 13.-** 1. La Asamblea General podrá tener carácter ordinario o extraordinario. Será presidida por el Presidente/a de la Junta Directiva o quién le sustituya, actuando de Secretario/a el titular de dicho cargo.

2. La Asamblea General se reunirá con carácter ordinario al menos una vez al año.

Corresponde a la Asamblea General Ordinaria:

- a) Velar por el cumplimiento de los fines de la Federación.
- b) Aprobar las líneas generales de actuación de la Federación
- c) Aprobar los planes de trabajo y la memoria de gestión anual presentados por la Junta Directiva.
- d) Aprobar el presupuesto anual, revisar y aprobar la liquidación de cuentas del ejercicio anterior y fijar la cuantía de las cuotas ordinarias o extraordinarias.
- e) Aprobar la admisión y exclusión de socios.
- f) Someter a debate y, en su caso, aprobar los informes, documentos y resoluciones que así lo requieran presentados por la Junta Directiva.

3. La Asamblea General Extraordinaria se reunirá cuando lo considere preciso la Junta Directiva o lo soliciten una quinta parte de los socios, expresando el motivo o motivos que lo fundamenten; y en todos aquellos casos que lo justifique la Ley.

Corresponde a la Asamblea General Extraordinaria:

- a) Elegir a los representantes de las Asociaciones de Vecinos que formen la Junta Directiva.
- b) Aprobar los Estatutos y, en su caso, la modificación de los mismos.
- c) Aprobar, en su caso, el Reglamento de Régimen Interno y demás normas de funcionamiento de la Federación, así como las modificaciones a los mismos.
- d) Ratificar los acuerdos de colaboración y/o adhesión con otras entidades y la solicitud de declaración de utilidad pública.
- e) Aprobar la disposición y enajenación de bienes.
- f) Acordar la disolución de la Federación.

**Artículo 14.-** Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria cuando concurren a ellas la mayoría de los socios; y, en segunda convocatoria, media hora más tarde de la señalada para la primera convocatoria, cualesquiera sea el número de asistentes.

**Artículo 15.-** Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, serán convocadas por el Presidente/a y suscritas por el Secretario/a con quince días de antelación, mediante convocatoria por escrito o soporte equivalente dirigida a todos los socios, expresando el orden del día; lugar, fecha y hora de celebración.

**Artículo 16.-** Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de los socios presentes y para poder ejercer el derecho de voto será preciso estar al corriente de cuotas.

Los acuerdos adoptados por la Asamblea General se consignarán en los libros de actas que lleva la Federación, que deberán firmar el Presidente/a y el Secretario/a.

## Sección 2ª. De la Junta Directiva

**Artículo 17.-** 1. La Junta Directiva es el órgano de carácter colegiado que gobierna, gestiona, administra y representa a la Federación ante los asociados y ante terceros, de acuerdo con los criterios y directrices emanados de la Asamblea General.

2. Los cargos de la Junta Directiva serán elegidos por mayoría simple de la misma y serán los siguientes: Presidente/a, Vicepresidente/a, Secretario/a, Tesorero/a y el número de vocales que se estime.

3. Los cargos de la Junta Directiva serán ejercidos por personas físicas en calidad de representantes de las Asociaciones de Vecinos federadas.

**Artículo 18.-** 1. Los cargos de la Junta Directiva son voluntarios y se ejercerán de forma gratuita, si bien podrán ser reembolsados los gastos y disminuciones patrimoniales que, derivándose del ejercicio de sus cargos, sean debidamente justificados.

2. Los miembros de la Junta Directiva podrán percibir remuneración cuando realicen actividades de índole laboral que les sean solicitadas por el órgano u órganos correspondientes, siempre que las mismas no se correspondan con el desempeño de su función dentro de la Junta Directiva.

**Artículo 19.-** 1. Los cargos de la Junta Directiva, elegidos por mayoría simple de la misma, tendrán una duración de tres años.

2. Todos los cargos son reelegibles.

3. Los cargos de la Junta Directiva son incompatibles con la detención de cualquier cargo público de elección o designación, con excepción de aquellos para los que pueda designar la propia Federación.

**Artículo 20.-** 1. La Junta Directiva se reunirá, al menos, una vez al mes y siempre que sea convocada por el Presidente/a o lo soliciten, al menos, seis de sus miembros. Se convocará por escrito con siete días de antelación.

2. Los acuerdos de la Junta Directiva se tomarán por mayoría de votos, decidiendo en caso de empate el voto del Presidente/a.

3. Los acuerdos adoptados por la Junta Directiva se consignarán en los libros de actas que lleva la Federación, que deberán firmar el Presidente/a y el Secretario/a.

**Artículo 21.-** La falta de asistencia a tres sesiones consecutivas de la Junta Directiva de un miembro de la misma, sin justificación, se considerará como renuncia al cargo.

**Artículo 22.-** 1. De producirse la renuncia del representante de una asociación de vecinos que haya resultado elegida, ésta podrá sustituirlo por otro representante.

2. En el caso de producirse alguna vacante por fallecimiento, enfermedad o dimisión, la Junta Directiva queda facultada para proveer interinamente el cargo o cargos vacantes. Lo hará, prioritariamente, con el candidato o candidatas a la Junta Directiva que, en el último proceso electoral, aun no resultando elegidos hubieran obtenido, tras los candidatos electos, el mayor número de votos.

3. Tanto la elección como la revocación de los cargos electos corresponde a la pertinente Asamblea General de la Federación.

**Artículo 23.-** Serán funciones de la Junta Directiva:

- a) La propuesta de admisión o exclusión de socios a ratificar por la Asamblea General.
- b) La administración de los fondos sociales.
- c) Convocar y fijar las fechas de celebración de las Asambleas Generales.

- d) Organizar y desarrollar las actividades aprobadas por las Asambleas Generales.
- e) Designar, de entre sus miembros, la Comisión Permanente o Comisión Ejecutiva para el desarrollo de las actividades de la Federación.
- f) Designar las Comisiones o Áreas de Trabajo y coordinar las labores de las mismas.
- g) Interpretar los Estatutos y, en su caso, el Reglamento de Régimen Interno de la Federación, velando por su cumplimiento.
- h) Formalizar el balance y estado de cuentas, así como la memoria anual de las actividades realizadas.
- i) Contratar el personal que se considere conveniente con carácter retribuido, con el fin de facilitar las tareas de la Federación.
- j) Mediar en los conflictos que puedan producirse en o entre las Asociaciones miembros.
- k) Solicitar subvenciones de organismos públicos y privados.
- l) Decidir la aceptación de donaciones, herencias y legados, así como suscribir convenios y protocolos con terceros.
- m) La facultad de otorgar poderes y la de nombrar abogados y Procuradores de los Tribunales que representen a la Federación en juicios o ante las distintas Administraciones públicas.
- n) Cuantas funciones no estén asignadas a la Asamblea General y cualesquiera otra establecida de acuerdo con la legislación vigente, los presentes Estatutos y el Reglamento de Régimen Interno.

**Artículo 24.-** La Presidencia ostentará la representación legal de la Federación; actuará en su nombre y velará por la ejecución del conjunto de acuerdos tomados por la Asamblea General y la Junta Directiva.

Le corresponde además:

- a) Presidir las reuniones de las Asambleas Generales y de la Junta Directiva.
- b) Convocar la Junta Directiva y las Asambleas Generales.
- c) Visar las actas de las sesiones y velar por la ejecución de los acuerdos adoptados.
- d) Autorizar con su firma toda clase de documentos que emanen de la Federación.
- e) Autorizar los pagos por cuenta de los fondos sociales que previamente presente el Tesorero.
- f) Adoptar cuantas medidas considere urgentes para el mejor gobierno, régimen y administración de la Federación, rindiendo cuentas de las mismas a la Junta Directiva.
- g) Representar a la Federación frente a terceros, ejercitando, de conformidad con la legislación vigente, las acciones judiciales y administrativas convenientes en nombre de la Federación o de sus asociados para la defensa de sus legítimos intereses.
- h) Cualquier otra función reconocida en la legislación vigente, en los presentes Estatutos y Reglamento de Régimen Interno que no sea de exclusiva competencia de la Junta Directiva o de la Asamblea General.

**Artículo 25.-** Las funciones específicas de cada uno de los componentes de la Junta Directiva, derechos y obligaciones, son en general los de su propio cargo, y cualesquiera otras que la Junta Directiva acuerde conceder de común acuerdo y a tenor del cargo respectivo que cada uno ostente.

El Vicepresidente/a sustituirá al Presidente/a en ausencia de éste, motivada por enfermedad o cualquier otra causa, y tendrá las mismas atribuciones que él.

El/la Secretario/a tendrá a cargo la dirección de los trabajos puramente administrativos de la Federación,

expedirá certificaciones, llevará los libros de la Federación legalmente establecidos y el fichero de asociados, y custodiará la documentación de la entidad, haciendo que se cursen a las comunicaciones sobre designación de Juntas Directivas y demás acuerdos sociales inscribibles a los Registros correspondientes, así como el cumplimiento de las obligaciones documentales en los términos que legalmente correspondan.

El/la Tesorero/a recaudará y custodiará los fondos pertenecientes a la Federación y dará cumplimiento a las ordenes de pago que expida el Presidente/a.

Los/las Vocales tendrán las obligaciones propias de su cargo como miembros de la Junta Directiva, y así como las que nazcan de las delegaciones o comisiones de trabajo que la propia Junta les encomiende.

### CAPÍTULO III DE LOS SOCIOS, INGRESO, DERECHOS Y DEBERES

**Artículo 26.-** Podrán ser miembros de la Federación las Asociaciones de Vecinos y entidades legalmente constituidas de carácter ciudadano con objetivos coincidentes con los de la Federación que lo soliciten de forma libre y voluntaria y que estén sometidas al régimen jurídico de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de Asociación.

**Artículo 27.-** Quienes deseen ingresar en la Federación lo solicitarán por escrito a la Junta Directiva o a la Presidencia; debiendo acompañar a la solicitud la siguiente documentación:

- a) Certificación de la Junta Directiva en el que se acuerde la integración en la Federación.
- b) Copia de los Estatutos de la entidad.
- c) Relación de los componentes de la Junta Directiva con sus correspondientes cargos.
- d) Relación del número de socios de la entidad.
- e) Domicilio social.

**Artículo 28.-** 1. La Junta Directiva será la responsable de determinar la incorporación, con carácter provisional, o no de nuevos socios.

2. Si la Junta Directiva rechazase la solicitud de ingreso de nuevo socio, lo comunicará por escrito al interesado, quién en el plazo de un mes podrá alegar ante la Junta Directiva lo que estimase conveniente a su derecho.

En el caso en que la Junta Directiva mantuviese su criterio lo incluirá en el orden del día de la siguiente Asamblea General, que decidirá con carácter irrevocable.

3. La Junta Directiva acuerda la incorporación de forma provisional, debiendo dar cuenta de ello en la siguiente Asamblea General, que deberá ratificarla.

**Artículo 29.-** Son derechos de los socios titulares:

- a) Ser informados de la marcha de la Federación, de la identidad del resto de socios de la misma, del estado de cuentas y, con carácter previo, de los asuntos que se tratarán en las Asambleas.
- b) Elegir y ser elegibles, mediante la persona designada, a los órganos de gobierno de la Federación de acuerdo con los Estatutos.
- c) Asistir, con voz y voto, a las Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias y a cuantas reuniones y sesiones de trabajo y deliberación se convoquen.
- d) Participar en las actividades y actos sociales desarrollados por la Federación.
- e) Solicitar y recibir la información de la que disponga la Federación.
- f) Elevar a la Federación cuantas informaciones o propuestas estimen convenientes en relación con sus propios fines.

- g) Formar parte de las diferentes comisiones de trabajo o secciones que se constituyan.
- h) Ser escuchados previamente a la adopción de medidas disciplinarias, tras haber sido informados de las causas que los motivan y que sólo podrán fundarse en el incumplimiento de sus deberes como asociados. La imposición de sanciones será siempre motivada.
- i) Otros regulados en los presentes Estatutos y en el Reglamento de Régimen Interno.

**Artículo 30.-** Son deberes de los socios titulares:

- a) Comprometerse y prestar su concurso activo en la consecución de los fines de la Federación.
- b) Contribuir al sostenimiento de la Federación mediante el pago de las cuotas y otras aportaciones y contribuciones económicas previstas en los Estatutos. El impago de las cuotas producirá la suspensión de derechos del asociado, previa aprobación por la Junta Directiva.
- c) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno de la Federación.
- d) Acatar y cumplir lo establecido en sus propios Estatutos.

**Artículo 31.-** La condición de socio se perderá:

- a) Por renuncia o baja voluntaria.
- b) Por impago de las cuotas una vez transcurrido el periodo de gracia que se le conceda por la Asamblea General.
- c) Por incumplimiento de los Estatutos de la Federación.
- d) Por incumplimiento de los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno de la Federación.

#### CAPÍTULO IV RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRACIÓN

**Artículo 32.-** Esta Federación carece de patrimonio fundacional.

**Artículo 33.-** 1. Los fondos de la entidad se constituirán por:

- a) Las cotizaciones de los socios.
- b) Las subvenciones de organismos oficiales, entidades o particulares, las ayudas económicas derivadas de los convenios de colaboración y/o de fomento del asociacionismo, así como de los contratos o convenios de gestión de servicios públicos.
- c) Las donaciones, legados o herencias de los socios o de terceros.
- e) Las rentas del patrimonio de la Federación y otros recursos económicos lícitos.
- f) La venta de las publicaciones, los ingresos derivados del ejercicio de actividades económicas o de la prestación de servicios acordes con los fines que le son propios.
- g) Otros que eventualmente se produzcan.

2. Las cuotas anuales serán aprobadas por la Asamblea General, que determinará su cuantía en función del número de socios y de votos que correspondan a cada asociado.

**Artículo 34.-** 1. La Federación llevará una contabilidad que refleje la imagen fiel de su patrimonio, los resultados, la situación financiera de la entidad y las actividades realizadas; efectuando, asimismo, el inventario de sus bienes. La contabilidad de la Federación se atenderá a la normativa contable vigente y será conforme a las normas específicas que le resulten de aplicación.

2. El límite del presupuesto anual para cada ejercicio vendrá fijado por los recursos de los

que legalmente disponga la Federación.

3. El ejercicio contable se cerrará a 31 de diciembre de cada año y las cuentas de la Federación se aprobarán anualmente por la Asamblea General.

**Artículo 35.-** La Federación dispondrá de una relación actualizada de sus asociados y llevará preceptivamente los libros, o soporte informático equivalente, de actas, contabilidad, registro de socios y demás documentos dispuestos por la legislación vigente.

## CAPÍTULO V DISOLUCIÓN Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO

**Artículo 36.-** Serán causa de disolución de Esta Federación las referidas en el artículo 39 de Código Civil, la establecida por sentencia judicial o por acuerdo de las dos terceras partes de los socios, en Asamblea General Extraordinaria a ese fin convocada.

**Artículo 37.-** En la Asamblea General Extraordinaria en que se acuerde la disolución de la Federación se nombrará la Comisión Liquidadora. De tal Comisión formarán parte aquellas personas designadas por la Asamblea, que facultará al representante legal, otorgándole los poderes necesarios.

**Artículo 38.-** La Comisión Liquidadora, que adoptará todas las decisiones por mayoría simple, tendrá los siguientes cometidos:

- a) Velar por la integridad del patrimonio de la Federación.
- b) Cobrar a los deudores de la Federación si los hubiera.
- c) Concluir las operaciones pendientes y realizar las operaciones necesarias para la liquidación.
- d) Liquidar el patrimonio y pagar a los acreedores, si los hubiera.
- e) Determinar el destino del patrimonio sobrante, que se destinará a una entidad sin ánimo de lucro, de iguales o similares características y fines al de la Federación en liquidación.
- f) Solicitar la anulación de las anotaciones en el Registro de Asociaciones.

**Artículo 39.-** En todo caso, el patrimonio resultante de la liquidación se destinará a entidades no lucrativas que persigan iguales o equivalentes fines a los de la Federación.

D<sup>o</sup> Isabel Rodríguez Bobillo, mayor de edad, vecina de Madrid, con DNI 12.221.792-Y, en su calidad de Secretaria de la Federación Regional de Asociaciones Vecinales de Madrid (FRAVM), con domicilio social en el número 53 bis, 1<sup>o</sup> izquierda, de la calle Camino de Vinateros, distrito postal 28030 de Madrid, e inscrita en la HOJA REGISTRAL N<sup>o</sup> 49/2<sup>a</sup> DEL REGISTRO DE ASOCIACIONES DE LA COMUNIDAD DE MADRID (número del antiguo Registro Provincial 49/2<sup>a</sup>, Sección Segunda, Resolución de 2 de noviembre de 1997),

**C E R T I F I C A :** Que los presentes Estatutos recogen las modificaciones aprobadas por la Asamblea General Extraordinaria celebrada el 21 de mayo de 2013 a fin de adaptarlos a la Ley Orgánica 2002, de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

Lo que hago constar, a los oportunos efectos, en Madrid, a 11 de noviembre de 2013.

Fdo. Isabel Rodríguez Bobillo  
Secretaria de la FRAVM

*Isabel Rodríguez Bobillo*

**DILIGENCIA:**  
Para hacer constar que la presente modificación de Estatutos ha sido inscrita en el Registro de Asociaciones de la Comunidad de Madrid, Núm. 49/2<sup>a</sup>

V<sup>o</sup> B<sup>o</sup> Ignacio Muñoz Parra  
Presidente de la FRAVM

*Ignacio Muñoz Parra*  
Madrid,

07 FEB 2014

COMUNIDAD DE MADRID  
REGISTRO DE ASOCIACIONES

P.D.  
Jefe de la Subsección de Asociaciones  
Fdo.: Antonio Sánchez Fernández